

УТВЕРЖДЕН  
Постановлением главы Обуховского  
сельского поселения  
от 22.07.2021 г. № 152

**УСТАВ**  
**муниципального казенного предприятия**  
**«Обуховское»**

с.Обуховское  
2021 г.

## **I Общие положения**

1.1. Муниципальное казенное предприятие «Обуховское», в дальнейшем именуемое «Предприятие», создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и Уставом Обуховского сельского поселения в целях осуществления деятельности по выполнению работ, оказанию услуг, преобладающая часть которых предназначена для нужд Обуховского сельского поселения удовлетворения общественных потребностей в результатах его деятельности и получения прибыли.

1.2. Предприятие является коммерческой организацией, муниципальным казенным предприятием.

1.3. Предприятие в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, Уставом Обуховского сельского поселения, решениями Думы Обуховского сельского поселения, муниципальными правовыми актами Главы Обуховского сельского поселения, а также настоящим Уставом.

1.4. Функции учредителя Предприятия от Обуховского сельского поселения осуществляет администрация Обуховского сельского поселения.

1.5. Официальное полное наименование Предприятия: Муниципальное казенное предприятие «Обуховское».

1.6. Сокращенное официальное наименование Предприятия: МКУ «Обуховское».

1.7. Местонахождение Предприятия: Российская Федерация, Свердловская область, Камышловский район, село Обуховское, улица Мира, 114а.

1.8. Почтовый адрес Предприятия: 624852, Свердловская область, Камышловский район, село Обуховское, улица Мира, 114а.

## **II. Правовое положение Предприятия**

2.1. Предприятие является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, закрепленное в установленном порядке на праве оперативного управления, отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, несет обязанности, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде.

2.2. Предприятие самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, имеет самостоятельную смету доходов и расходов, расчетные счета, круглую печать с изображением логотипа и своим наименованием, а также соответствующие штампы, бланки и иные реквизиты.

2.3. Предприятие приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

2.4. Предприятие создано без ограничения срока деятельности.

2.5. Предприятие отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Предприятия несет собственник его имущества. Права собственника от имени Обуховского сельского поселения осуществляет администрация Обуховского сельского поселения.

2.6. Предприятие вправе создавать филиалы и открывать представительства по согласованию с Учредителем.

### **III. Цели деятельности Предприятия**

3.1. Предприятие создано в целях осуществления деятельности по выполнению работ, оказанию услуг, преобладающая часть которых предназначена для нужд Обуховского сельского поселения, удовлетворения общественных потребностей в результатах его деятельности и получения прибыли, в том числе по:

3.1.1. Организации эксплуатации и содержания зданий, помещений и сооружений, находящихся в собственности Обуховского сельского поселения и закреплённых на праве оперативного управления за органами местного самоуправления и муниципальными бюджетными учреждениями Обуховского сельского поселения, а также для организации эксплуатации и содержания зданий, помещений и сооружений, находящихся в муниципальной Казне и не переданных в пользование третьим лицам;

3.1.2. Организации эксплуатации и содержания зданий, помещений и сооружений, переданных на праве безвозмездного пользования органам местного самоуправления и муниципальным бюджетным учреждениям Обуховского сельского поселения для осуществления их деятельности;

3.1.3. Организации выполнения общестроительных и ремонтных работ на объектах, переданных Предприятию в эксплуатацию;

3.1.4. Материально-техническому и технологическому обеспечению потребностей и организации технического обслуживания деятельности администрации Обуховского сельского поселения и иных органов местного самоуправления Обуховского сельского поселения;

3.1.5. Обеспечению транспортного обслуживания деятельности органов местного самоуправления и муниципальных бюджетных учреждений Обуховского сельского поселения;

3.1.6. Производству тепловой энергии на котельных, находящихся в муниципальной Казне;

3.1.7. Обеспечению бесперебойной подачи тепловой энергии в здания и сооружения на территории Обуховского сельского поселения;

3.1.8. Забору, очистке и бесперебойному распределению питьевой воды на территории Обуховского сельского поселения;

3.1.9. Сбору и обработке сточных вод;

3.1.10. Строительству и обслуживанию инженерных коммуникаций теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения.

3.1.11. Оказанию населению платных услуг в сферах землепользования и землеустройства, юридической, транспортной, жилищно-коммунального хозяйства.

3.2. Перечень органов местного самоуправления и муниципальных бюджетных учреждений Обуховского сельского поселения, в целях обеспечения деятельности которых Предприятие осуществляет свою деятельность, утверждается муниципальным правовым актом главы Обуховского сельского поселения.

## **VI. Виды деятельности Предприятия**

4.1 Для достижения установленных настоящим Уставом целей Предприятие осуществляет следующие виды деятельности:

4.1.1. Обеспечивает эксплуатацию зданий, помещений и сооружений самостоятельно либо с привлечением подрядных организаций посредством заключения контрактов (договоров), в том числе организует поставку коммунальных услуг, услуг связи, техническое обслуживание и текущий ремонт инженерных сетей, оборудования, содержания прилегающей территории к объектам, указанным в подпунктах 3.1.1, 3.1.2 настоящего Устава;

4.1.2. Обеспечивает бесперебойную подачу тепловой энергии и холодного водоснабжения к зданиям и сооружениям, расположенным на территории Обуховского сельского поселения по сетям централизованного теплоснабжения и водоснабжения, находящимся в казне Обуховского сельского поселения, самостоятельно, либо с привлечением подрядных организаций посредством заключения контрактов (договоров);

4.1.3. Обеспечивает производство тепловой энергии на котельных, находящихся в казне Обуховского сельского поселения;

4.1.4. Обеспечивает сбор, транспортировку и обработку сточных вод;

4.1.5. Производит самостоятельно, либо с привлечением подрядных организаций посредством заключения контрактов (договоров) ремонт и обслуживание сетей коммунальной инфраструктуры;

4.1.6. Обеспечивает обслуживание, содержание и эксплуатацию автотранспортных средств, находящихся на балансе (переданных в оперативное управление) Предприятия, поддерживает их в технически исправном состоянии, организует проведение технического осмотра автотранспорта, производит его сезонное обслуживание и ремонт, приобретает расходные и заправочные материалы (ГСМ, запасные части и др.);

4.1.7. Составляет сметные расчёты и документацию для осуществления ремонта на объектах муниципальной собственности, выполняет функции заказчика-застройщика, организует выполнение ремонтных работ;

4.1.8. Ведёт учёт и отчётность, осуществляет контроль за качеством и объемом, выполняемых работ и оказываемых услуг по объектам, переданным в обслуживание;

4.1.9. Для обеспечения деятельности органов местного самоуправления Обуховского сельского поселения:

- осуществляет уборку помещений;

-осуществляет охрану помещений и зданий, обеспечивает соблюдение пропускного режима;

-приобретает инвентарь, канцелярские и хозяйственные товары, оборудование и расходные материалы к нему, расходные материалы для обслуживания имеющихся транспортных средств;

-проводит ремонт помещений, оборудования и другого имущества, находящегося в зданиях, а также имеющихся транспортных средств;

-осуществляет уборку прилегающей территории.

4.1.10.Осуществляет оплату выполненных работ и оказанных услуг по объектам, указанным в подпунктах 3.1.1., 3.1.2. настоящего Устава;

4.1.11.Оказывает прочие услуги и выполняет иные работы в целях обеспечения исполнения поставленных Учредителем перед Предприятием целей.

4.2.Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение (лицензия), возникает у Предприятия с момента её получения и в соответствии с указанными в ней сроками.

## **V. Организация деятельности Предприятия**

5.1. Предприятие имеет право совершать юридически значимые действия в пределах правоспособности, необходимые для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

5.2. Предприятие строит свои отношения с другими предприятиями, учреждениями, организациями и физическими лицами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов. Предприятие свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями и физическими лицами, которые не противоречат законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу.

5.3. В своей деятельности Предприятие учитывает интересы потребителей, обеспечивает качество услуг.

5.4. Предприятие осуществляет приносящую доход деятельность по тарифам (ценам) утверждённым руководящим органом Предприятия и согласованным с Учредителем, если иное не предусмотрено законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Свердловской области, Обуховского сельского поселения.

5.5. Предприятие осуществляет владение, пользование и распоряжение закрепленным за ним имуществом в пределах, установленных законом, а также в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника этого имущества и назначением этого имущества.

5.6. Для выполнения уставных задач Предприятие имеет право в установленном порядке:

5.6.1. Разрабатывать, принимать и утверждать локальные акты, регламентирующие деятельность Предприятия;

5.6.2. Привлекать для осуществления своей деятельности на экономически выгодной договорной основе другие предприятия, учреждения, организации и физических лиц;

5.6.3. Приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счёт имеющихся у Предприятия финансовых ресурсов;

5.6.4. Планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем;

5.6.5. Осуществлять функции муниципального заказчика, переданные в установленном порядке, по размещению муниципальных заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг за счёт выделяемых им средств бюджета;

5.6.6. Осуществлять материально-техническое обеспечение и оснащение деятельности подразделений Предприятия в пределах имеющихся финансовых средств;

5.6.7. Осуществлять подбор, приём на работу и расстановку кадров;

5.6.8. По согласованию с Учредителем устанавливать структуру и штатное расписание Предприятия, в порядке, предусмотренном настоящим Уставом и муниципальными правовыми актами Обуховского сельского поселения, распределять должностные обязанности между работниками Предприятия;

5.6.9. Устанавливать должностные оклады, надбавки и доплаты к должностным окладам работников Предприятия, в порядке, предусмотренном муниципальными правовыми актами Обуховского сельского поселения;

5.6.10. Определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с целями и задачами, определяемыми действующими законодательными актами, муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом;

5.6.11. Устанавливать режим (график) работы Предприятия по согласованию с Учредителем.

5.7. Предприятие обязано:

5.7.1. Предоставлять администрации Обуховского сельского поселения необходимую сметно-финансовую и иную документацию в полном объёме по утверждённым формам и по всем видам деятельности;

5.7.2. Нести ответственность в соответствии с законодательством за нарушение договорных, расчётных обязательств;

5.7.3. Возмещать ущерб, причинённый нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства,

санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции (работ, услуг);

5.7.4. Создавать для своих работников безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за причинённый работнику вред (увечье, профзаболевание либо иное повреждение здоровья, связанное с исполнением им трудовых обязанностей).

5.7.5. Осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в установленном законодательством порядке;

5.7.6. Нести ответственность за сохранность и использование в установленном порядке документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других);

5.7.7. Осуществлять оперативный бухгалтерский учёт результатов своей деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчётность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством и муниципальными правовыми актами Обуховского сельского поселения.

За искажение отчётности должностные лица Предприятия несут установленную законодательством дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

5.8. Ревизия деятельности Предприятия осуществляется администрацией Обуховского сельского поселения в пределах её компетенции в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Обуховского сельского поселения.

## **VI. Компетенция Учредителя**

6.1. Обуховское сельское поселение в качестве Учредителя:

6.1. Принимает решение о создании Предприятия;

6.2. Определяет цели, предмет, виды деятельности Предприятия, а также дает согласие на участие Предприятия в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;

6.3. Определяет порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программы) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия;

6.4. Утверждает устав Предприятия, вносит в него изменения, в том числе утверждает устав Предприятия в новой редакции;

6.5. Принимает решение о реорганизации или ликвидации Предприятия в порядке, установленном законодательством, назначает ликвидационную комиссию и утверждает ликвидационные балансы Предприятия;

6.6. Назначает на должность руководителя Предприятия, заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;

6.7. Согласовывает прием на работу главного бухгалтера Предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора;

- 6.8. Утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты Предприятия;
- 6.9. Дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а в случаях, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами на совершение иных сделок;
- 6.10. Осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Предприятию имущества;
- 6.11. Утверждает показатели экономической эффективности деятельности Предприятия и контролирует их выполнение;
- 6.12. Дает согласие на создание филиалов и открытие представительств Предприятия;
- 6.13. Дает согласие на участие Предприятия в иных юридических лицах;
- 6.14. Дает согласие в случаях, предусмотренных федеральным законодательством, на совершение крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок;
- 6.15. Принимает решения о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг;
- 6.16. Изымает у Предприятия излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество;
- 6.17. Доводит до Предприятия обязательные для исполнения заказы на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;
- 6.18. Утверждает смету доходов и расходов Предприятия;
- 6.19. Обращается в суд с исками о признании оспоримой сделки с имуществом Предприятия недействительной, а также с требованием о применении последствий недействительности ничтожной сделки в случаях, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и федеральным законодательством;
- 6.20. Истребует имущество Предприятия из чужого незаконного владения;
- 6.21. Собственник имущества Предприятия вправе предъявить иск о возмещении убытков, причиненных Предприятию, к руководителю Предприятия;
- 6.22. Имеет другие права и несет другие обязанности, определенные законодательством Российской Федерации.

## **VII. Порядок управления Предприятием**

- 7.1. Высшим должностным лицом Предприятия является его Директор (далее по тексту - Директор).
- 7.2. Директор осуществляет руководство Предприятием, он самостоятелен в осуществлении административной, хозяйственной деятельности, несет ответственность за выполнение возложенных на Предприятие функций, подотчетен главе Обуховского сельского поселения.
- 7.3. Директор выполняет следующие постоянные функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Предприятия:

- без доверенности действует от имени Предприятия, представляет интересы Предприятия во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами, как в Российской Федерации, так и за её пределами;
- в пределах, установленных настоящим Уставом, муниципальными правовыми актами Обуховского сельского поселения, распоряжается имуществом Предприятия;
- заключает от имени Предприятия контракты, договоры и соглашения, выдаёт доверенности, в том числе с правом передоверия;
- осуществляет финансовую и хозяйственную деятельность Предприятия, заботится о привлечении дополнительных средств и укреплении материально-технической базы Предприятия;
- издаёт приказы и даёт указания, обязательные для всех работников Предприятия;
- утверждает положения о структурных подразделениях Предприятия;
- самостоятельно назначает на должность и освобождает от должности (увольняет) работников Предприятия, заключает, изменяет и прекращает с ними трудовые договоры;
- распределяет обязанности между работниками Предприятия, утверждает их должностные инструкции;
- организует мероприятия по аттестации и тарификации работников, присваивает категории специалистам и разряды рабочим, устанавливает работникам разряды оплаты труда;
- применяет к сотрудникам Предприятия меры поощрения и налагает на них взыскания в соответствии с действующим трудовым законодательством;
- определяет структуру, штаты, численный и квалификационный состав, формы и размеры оплаты труда работников и их поощрения в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Обуховского сельского поселения, в пределах средств, выделяемых Предприятию на эти цели из бюджета, а также за счёт средств, полученных в результате хозяйственной деятельности в соответствии с действующим законодательством;
- утверждает после согласования с учредителем штатное расписание Предприятия;
- утверждает внутренние документы Предприятия, в том числе результаты инвентаризации, акты списания материальных ценностей;
- обеспечивает выполнение решений Учредителя;
- представляет статистическую и иную необходимую отчётность установленной формы уполномоченным органам местного самоуправления муниципального образования Камышловский муниципальный район, органам государственной власти Российской Федерации, Свердловской области;
- представляет оперативную и иную информацию в администрацию Обуховского сельского поселения по вопросам деятельности Предприятия;

- обеспечивает соблюдение правил и норм по охране труда, пожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;

- вносит в установленном порядке на рассмотрение предложения по подготовке муниципальных правовых актов Обуховского сельского поселения по вопросам, входящим в компетенцию Предприятия;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством.

7.4. Директор Предприятия осуществляет непосредственное руководство системой пожарной безопасности в пределах своей компетенции на объектах Предприятия, обязан соблюдать требования пожарной безопасности, а также выполнять предписания, постановления и иные законные требования должностных лиц органов государственного пожарного надзора.

### **VIII. Имущество и финансовые средства Предприятия**

8.1. Имущество Предприятия является муниципальной собственностью Обуховского сельского поселения и передаётся Предприятию на праве оперативного управления.

8.2. Предприятие владеет, пользуется и распоряжается закреплённым за ним на праве оперативного управления муниципальным имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и муниципальными правовыми актами Обуховского сельского поселения.

8.3. Имущество Предприятия составляют основные фонды и оборотные средства, а также иные ценности, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Предприятия.

8.4. Источниками формирования имущества Предприятия в денежной и иных формах являются:

- имущество, переданное Предприятию его собственником или уполномоченным им органом;

- имущество, приобретённое за счёт финансовых средств Предприятия;

- финансовое обеспечение из бюджета Обуховского сельского поселения;

- другие поступления, не запрещённые законом.

8.5. При осуществлении права оперативного управления имуществом Предприятие обязано:

- зарегистрировать в установленном порядке право оперативного управления закреплённым за ним недвижимым имуществом;

- эффективно использовать имущество строго по целевому назначению;

- обеспечивать сохранность и не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом данного имущества в процессе эксплуатации);

- осуществлять текущий ремонт и содержание переданного имущества.

8.6. Имущество Предприятия, закреплённое на праве оперативного управления, может быть изъято полностью или частично Учредителем в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

8.7. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закреплённого за Предприятием на праве оперативного управления, осуществляется в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Обуховского сельского поселения.

8.8. Предприятие осуществляет операции по расходованию бюджетных средств в соответствии с бюджетной сметой, утверждаемой в порядке, установленном действующим бюджетным законодательством Российской Федерации.

8.9. Предприятие вправе использовать на собственные нужды средства, полученные в результате своей хозяйственной деятельности, безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования.

Операции с указанными средствами осуществляются Предприятием в установленном муниципальными правовыми актами Обуховского сельского поселения порядке в соответствии со сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

8.10. Взаимодействие Предприятия при осуществлении им бюджетных полномочий получателя бюджетных средств с главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, в ведении которого оно находится, осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

## **IX. Ликвидация и реорганизация Предприятия**

9.1. Предприятие может быть реорганизовано по решению Учредителя, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Реорганизация предприятия может быть осуществлена в форме: слияния двух или нескольких предприятий; присоединения к предприятию одного или нескольких предприятий; разделения предприятия на два или несколько предприятий; выделения из предприятия одного или нескольких предприятий; преобразования предприятия в юридическое лицо иной организационно-правовой формы в предусмотренных федеральными законами случаях.

Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Предприятия в форме присоединения к нему другого предприятия первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении присоединенного предприятия.

Предприятие не позднее тридцати дней с даты принятия решения о реорганизации обязано уведомить в письменной форме об этом всех известных ему кредиторов Предприятия, а также поместить в органах печати,

в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о таком решении. При этом кредиторы Предприятия в течение тридцати дней с даты направления им уведомления или в течение тридцати дней с даты опубликования сообщения о таком решении вправе в письменной форме потребовать прекращения или досрочного исполнения соответствующих обязательств Предприятия и возмещения им убытков.

Государственная регистрация вновь возникших в результате реорганизации предприятий, внесение записи о прекращении предприятий, а также государственная регистрация внесенных в устав изменений и дополнений осуществляется в порядке, установленном федеральным законом о государственной регистрации юридических лиц, только при представлении доказательств уведомления кредиторов в порядке, установленном пунктом 7 статьи 29 Федерального закона от 08.12.2003 № 169-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

9.2. Предприятие может быть ликвидировано по решению собственника его имущества.

Предприятие может быть также ликвидировано по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

Ликвидация Предприятия влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

9.3. При ликвидации Предприятия Учредителем образуется ликвидационная комиссия. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Предприятием. Ликвидационная комиссия от имени Предприятия выступает в суде.

9.3. При ликвидации и реорганизации Предприятия увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.4. В случае ликвидации имущество Предприятия после расчётов, произведённых в установленном порядке с бюджетом, кредиторами, работниками Предприятия, передаётся Учредителю.

9.5. Документы ликвидируемого Предприятия постоянного хранения, документы по личному составу, а также документы, сроки временного хранения которых не истекли, в упорядоченном состоянии передаются в соответствующий архив.

## **Х. Порядок внесения изменений и дополнений**

10.1. Изменения и дополнения к Уставу утверждаются решением Учредителя и подлежат государственной регистрации.

10.2. Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу Учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Пронумеровано, прошнуровано и  
скреплено печатью  
12 (Двенадцать) листов  
Глава Обуховского сельского  
поселения



В. И. Верхорубов