РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ГЛАВА ОБУХОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАМЫШЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

07.09.2023 №61 с. Обуховское

Об организации дежурства в период подключения теплоснабжения в жилищном фонде и объектах социальной сферы на территории Обуховского сельского поселения

В целях обеспечения своевременного контроля за состоянием жилищно-коммунального хозяйства и оперативного принятия решения, при возникновении чрезвычайных ситуаций в период подключения теплоснабжения в жилищном фонде и объектах социальной сферы и подготовки ежедневной информации по пуску тепла, на основании письма Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства:

1. Утвердить график дежурства ответственных должностных лиц администрации Обуховского сельского поселения (приложение №2).

2. Организовать дежурство должностных лиц администрации в выходные дни, с предоставлением информации (до 14.00) по установленной форме (приложение №1) специалистам Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области (приложение №3), начиная с 16 сентября по 01 октября 2023 года (приложение №2).

3. Дежурство осуществлять на рабочем месте с 16 сентября 2023 года до полного включения теплоснабжения на территории Обуховского сельского поселения в период с 08.00 часов до 12.00 часов.

4. Ежедневно до 11.00 часов информировать о состоянии дел на территории Обуховского сельского поселения ответственных работников администрации Камышловского муниципального района (приложение №4), согласно утвержденного в соответствии с распоряжением Администрации Камышловского муниципального района №204-РА от 04.09.2023 графика дежурства.

5. Руководителям теплоснабжающих предприятий, оказывающих жилищно-коммунальные услуги на территории Обуховского сельского

поселения организовать бригады по ликвидации аварий на объектах жизнеобеспечения.

6. Совместно с руководителями ресурсоснабжающих организаций в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций, влияющих на жизнеобеспечение населения, принимать меры по их ликвидации и незамедлительно информировать ответственных работников администрации Камышловского муниципального района.

7. Директору МКП «Обуховское» Кузнецову Петру Васильевичу и директору МУП «Обуховское» Сажаеву Сергею Николаевичу обеспечить работу «горячей линии» по включению тепла. Определить телефон «горячей линии» по включению тепла 8 (34375) 32-5-48. Работу «горячей линии» считать оконченной после полного подключения тепла на территории Обуховского сельского поселения.

8. Разместить для населения на официальном сайте администрации Обуховского сельского поселения номера телефонов «горячей линии».

9. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Обуховского сельского поселения обуховское.рф.

10. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации Обуховского сельского поселения Бессонова Е.А.

Глава
Обуховского сельского поселения В.И. Верхорубов

Приложение №1
к распоряжению главы
Обуховского сельского поселения
от 07.09.2023 №61

Форма № 8

ИНФОРМАЦИЯ

о подключении жилищного фонда и объектов социальной сферы
(далее – соцсфера) к системам централизованного теплоснабжения
в муниципальном образовании _____
(по состоянию на «___» _____ 2023 г.)

	котельные, отапливающие жилищный фонд и объекты соцсферы		жилищный фонд, имеющий централизованное отопление			
	количество котельных		всего домов		в т.ч. муниц. домов	
	всего	в т.ч. муниц.	ед.	т. кв. м	ед.	т. кв. м
имеется						
включено						
% включения						
Примечание, причина не включения						
Имеющиеся долги:	Кому	Сумма (тыс. руб.)	Примечание (что отключено)			
электрическая энергия						
газ						
тепловая энергия						

Объекты соцсферы:

Объекты соцсферы	всего	включено	Причина не включения
Общеобразовательные учреждения			
Детские дошкольные учреждения			
Учреждения здравоохранения			
Учреждения культуры			
Интернаты, дома престарелых, детские дома и т.п.			
Прочие объекты соцсферы			
Итого объектов соцсферы			

Примечание: 1. Информация представляется до 100% включения теплоснабжения жилищного фонда, имеющего централизованное теплоснабжение (только МКД) и объектов социальной сферы, как имеющих централизованное теплоснабжение, так и автономное.
2. Указываются котельные, которые осуществляют теплоснабжение жилищного фонда и объектов соцсферы (за исключением резервных котельных, предназначенных для работы при пиковых нагрузках, но об этом делается запись в примечании).

Глава МО (заместитель), ФИО_____ подпись _____

Исполнитель (ФИО):
контактный телефон:
адрес электронной почты:

Приложение №2
к распоряжению главы
Обуховского сельского поселения
от 07.09.2023 №61

ГРАФИК
дежурства сотрудников администрации Обуховского сельского поселения в выходные дни для мониторинга пуска тепла.

Фамилия, имя, отчество	Телефоны: *Рабочий, мобильный*		Дни дежурств					
			сентябрь					октябрь
			16	17	23	24	30	1
Королева Светлана Анатольевна	(34375) 32-5-48	8-902-584-87-68					+	
Калугина Наталья Сергеевна	(34375) 32-5-48	8-912-284-69-68				+		+
Бессонов Евгений Александрович	(34375) 32-8-55	8-982-654-18-74		+				
Порошина Юлия Леонидовна	(34375) 32-5-48	8-963-274-85-90			+			
Стрекалова Алена Александровна	(34375) 32-8-55	8-904-166-97-03	+					
Черноталова Анна Викторовна	(34375) 41-3-37	8-904-160-56-48	+					
Большева Надежда Анатольевна	(34375) 41-7-37	8-982-614-12-74	+					
Администрации Обуховского сельского поселения	Телефон горячей линии 8 (34375) 32-5-48							

Примечание. Дежурство осуществляется с 08.00 до 12.00 часов на рабочих местах, далее по сотовому телефону.

С распоряжением ознакомлены:

1. _____ С.А. Королева
2. _____ Н.С. Калугина
3. _____ Е.А. Бессонов
4. _____ Ю.Л. Порошина
5. _____ А.А. Стрекалова
6. _____ А.В. Черноталова
7. _____ Н.А. Большева

Телефон: 8 (34375) 32-5-48 E-mail: admobuh@yandex.ru

Приложение №3
к распоряжению главы
Обуховского сельского поселения
от 07.09.2023 №61

ГРАФИК
дежурства сотрудников Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области в выходные дни по мониторингу подключения жилищного фонда и объектов социальной сферы в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области

Номер строки	Фамилия, имя, отчество дежурного сотрудника	Рабочий и сотовый телефоны	Дни дежурства					
			16.09. 2023	17.09. 2023	23.09. 2023	24.09. 2023	30.09. 2023	01.10. 2023
1.	Кондаков Алексей Дмитриевич	(343) 312-00-12 (доб. 813), 8-922-179-95-11	+	+	+	+	+	+

Примечание. Дежурство осуществляется с 09.00 до 16.00 часов на рабочих местах, далее по сотовому телефону.
E-mail: a.kondakov@egov66.ru.

Приложение №4
к распоряжению главы
Обуховского сельского поселения
от 07.09.2023 №61

ГРАФИК
дежурства ответственных работников администрации Камышловского муниципального района

№	Дата и время дежурства	Фамилия, имя, отчество	Контактный телефон
1	с 8.00 часов 16.09.2023 года до 8.00 часов 17.09.2023 года	Чуркин Владимир Геннадьевич	2-31-92 8-922-023-86-00
2	с 8.00 часов 17.09.2023 года до 8.00 часов 18.09.2023 года	Алфёров Анатолий Николаевич	2-31-92 8-912-285-67-04
3	с 8.00 часов 23.09.2023 года до 8.00 часов 24.09.2023 года	Патрушева Анна Викторовна	2-34-50 8-904-985-48-25
4	с 8.00 часов 24.09.2023 года до 8.00 часов 25.09.2023 года	Чуркин Владимир Геннадьевич	2-31-92 8-922-023-86-00
5	с 8.00 часов 30.09.2023 года до 8.00 часов 01.10.2023 года	Чуркин Владимир Геннадьевич	2-31-92 8-922-023-86-00
6	с 8.00 часов 01.10.2023 года до 8.00 часов 02.10.2023 года	Алфёров Анатолий Николаевич	2-31-92 8-912-285-67-04