



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ГЛАВА ОБУХОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КАМЫШЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

05.07.2023

№157

с. Обуховское

**Об утверждении Положения о премировании работников
Администрации Обуховского сельского поселения
Камышловского муниципального района Свердловской области**

В целях повышения эффективности и качества труда, обеспечения материальной заинтересованности работников в устойчивой и эффективной работе администрации, установления зависимости оплаты труда от конечного результата работы, укрепления исполнительской дисциплины, материального стимулирования и обеспечения социальных гарантий работников Администрации Обуховского сельского поселения, в соответствии с п. 5 ст. 5 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Областным законом от 29.10.2007 №136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области», решением Думы Обуховского сельского поселения Камышловского муниципального района Свердловской области от 05.07.2023 №324 «Об утверждении Положения об оплате труда работников администрации Обуховского сельского поселения Камышловского муниципального района Свердловской области», руководствуясь Уставом Обуховского сельского поселения Камышловского муниципального района Свердловской области,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Признать утратившим силу Постановление главы МО «Обуховское сельское поселение» от 24.12.2014 №278 «Об утверждении Положения о премировании работников Администрации муниципального образования «Обуховское сельское поселение».

2. Утвердить и ввести в действие с 01.07.2023 Положение о премировании работников Администрации Камышловского муниципального района Свердловской области (прилагается).

3. Опубликовать настоящее Постановление на официальном сайте Обуховского сельского поселения – обуховское.рф.

4. Контроль за исполнением данного постановления возлагается на заместителя главы администрации Стрекалову А.А.

Глава
Обуховского сельского поселения

В.И. Верхорубов

Утверждено
постановлением главы
Обуховского сельского поселения
от 05.07.2023 №157

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕМИРОВАНИИ РАБОТНИКОВ АДМИНИСТРАЦИИ
ОБУХОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАМЫШЛОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 29.10.2007 №136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области», Уставом Обуховского сельского поселения.

1.2 Настоящее Положение устанавливает порядок и условия премирования работников администрации Обуховского сельского поселения, направлено на повышение исполнительской дисциплины работников, на стимулирование достижения высоких результатов в профессиональной деятельности.

1.3 Положение распространяется на муниципальных служащих Администрации Обуховского сельского поселения, а также на работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации Обуховского сельского поселения.

1.4 Источником выплаты премии является фонд оплаты труда администрации Обуховского сельского поселения, сформированный в утвержденном порядке на очередной финансовый год, в соответствии с действующим законодательством.

2 Условия премирования

2.1 Премирование работников осуществляется по результатам работы за отчетный период и производится ежемесячно в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

2.2 Премия по результатам работы за отчетный период выплачивается работникам:

2.2.1 за своевременное и качественное выполнение:
функциональных обязанностей, определенных трудовыми договорами и должностными инструкциями каждого работника;
оперативных заданий руководства особой сложности и важности;
требований, предусмотренных нормативными правовыми актами федеральных и областных органов государственной власти;
постановлений, распоряжений и поручений главы Обуховского сельского поселения, администрации Обуховского сельского поселения, решений Думы Обуховского сельского поселения, распоряжений, приказов и заданий главы администрации Обуховского сельского поселения;

2.2.2 за своевременную и качественную подготовку проектов постановлений, распоряжений администрации Обуховского сельского поселения, и других документов по вопросам, относящимся к компетенции органа, а также вопросам, вносимых на рассмотрение Думы Обуховского сельского поселения;

2.2.3 за своевременное и качественное рассмотрение заявлений, писем, жалоб от граждан, предприятий, организаций и иных учреждений;

2.2.4 за внедрение новых форм и методов в работу;

2.2.5 за оперативность и профессионализм в решении вопросов, входящих в компетенцию работников;

2.2.6 соблюдение трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка;

2.2.7 отсутствие дисциплинарного взыскания и (или) взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

3 Порядок начисления и выплаты премии

3.1 Ежемесячная премия выплачивается лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы в размере, не превышающем 8 должностных окладов в год. Работникам, замещающим должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы и осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации муниципального образования в размере, не превышающем 3 должностных окладов в год.

3.2 Размеры премий определяются, исходя из результатов деятельности:

3.2.1 для лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы – до 65 процентов должностного оклада ежемесячно;

3.2.2 для лиц, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющих техническое обеспечение деятельности – до 25 процентов должностного оклада ежемесячно.

3.3 Премия выплачивается за фактически отработанное время, исключая дни, которые работник был на больничном листе, отпуске, сессии и сдачи экзаменов при заочном обучении.

3.4 Заместители главы администрации ежемесячно готовят представления на имя главы администрации Обуховского сельского поселения, о премировании работников администрации по форме согласно приложению к настоящему Положению, в которых указывают список работников и размер премии, а также предложения о лишении работников премии частично или полностью.

Заместители главы администрации Обуховского сельского поселения обязаны информировать работников о причинах лишения премии, до подачи представления главе администрации Обуховского сельского поселения.

Работник имеет право представить руководителю объяснение по факту, ставшему основанием для лишения премии.

3.5 Представления на премирование заместителями главы администрации Обуховского сельского поселения, объяснительные работников (при наличии) представляются главе администрации Обуховского сельского поселения, в срок до 25 числа текущего месяца.

3.6 На основании поступивших представлений о премировании специалист по кадрам администрации Обуховского сельского поселения в трехдневный срок готовит проект распоряжения главы администрации Обуховского сельского поселения, о премировании работников администрации Обуховского сельского поселения.

3.7 Решение о премировании либо об уменьшении премии или лишения премии полностью работников администрации принимается главой администрации и оформляется распоряжением.

4 Причины снижения или лишения премии

4.1 Размер премии работникам администрации может быть снижен, либо они могут быть лишены полностью за неисполнение или ненадлежащее исполнение по вине работника возложенных на него обязанностей, допущенные нарушения трудовой дисциплины, наличие дисциплинарного взыскания, наличие взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (далее - нарушения в работе).

Основанием для снижения размера премии или лишения премии являются предложения, в пределах своей компетенции, заместителей главы администрации Обуховского сельского поселения.

Полное или частичное лишение премии производится за тот отчетный период, в котором были совершены нарушения в работе или поступило сообщение о них. Если нарушения в работе обнаружены после выплаты премии, то лишение производится за тот отчетный период, в котором обнаружены эти нарушения.

4.2 Основные причины для снижения размера премии:

| | |
|---|--|
| 1) несоблюдение: ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой; обязательств и правил служебного поведения; требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов; неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | до 100% установленного размера премии за каждый случай |
| 2) невыполнение должностных обязанностей, нарушение правил внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины | до 100% установленного размера премии |
| 3) невыполнение в установленные сроки либо некачественное выполнение постановлений, распоряжений, поручений главы администрации Обуховского сельского поселения | до 100% установленного размера премии |
| 4) наличие обоснованных письменных претензий, жалоб на действия работников администрации Обуховского сельского поселения, со стороны органов администрации района, организаций и населения сельского поселения | до 100% установленного размера премии |
| 5) нарушение установленных сроков либо некачественное рассмотрение заявлений, писем, жалоб от граждан, предприятий, организаций и иных учреждений, а также нарушение служебной этики | до 100% установленного размера премии |

| | |
|--|--------------------------------------|
| 6) нарушение сроков и установленного порядка организации делопроизводства | до 50% установленного размера премии |
| 7) проявление грубости или иного некорректного отношения к гражданам, обратившимся в администрацию Обуховского сельского поселения | до 25% установленного размера премии |
| 8) невыполнение в срок документов, находящихся на контроле | до 20% установленного размера премии |

4.3 Заместители главы Администрации Обуховского сельского поселения, могут устанавливать дополнительные требования, при невыполнении которых размер премии снижается.

5 Особые условия премирования

5.1 Муниципальным служащим выплачивается единовременное вознаграждение (премия) в размере до одного должностного оклада в связи с:

- юбилеем (50 лет и каждые последующие 5 лет);
- в связи с праздниками (Международный женский день, День защитника Отечества).

5.2 Муниципальными правовыми актами администрации Обуховского сельского поселения определяются условия, при которых работникам администрации Обуховского сельского поселения выплачиваются единовременные поощрительные премии.

5.3 Экономия фонда оплаты труда может быть направлена по распоряжению администрации Обуховского сельского поселения на премирование по итогам работы за год – в размере до двух должностных окладов.

5.4 За счет экономии по фонду оплаты труда выплачиваются единовременные поощрительные премии за выполнение работ, имеющих особую сложность и важность, в итоге которых получен экономический эффект или другие положительные результаты для улучшения социально-экономического положения в сельском поселении, определенной отрасли, сфере деятельности.

Назначение поощрительной премии носит разовый характер. В период действия дисциплинарного взыскания и (или) взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции поощрение работника единовременными премиями не допускается.

5.5 Выплата работникам единовременной поощрительной премии производится на основании распоряжения администрации Обуховского сельского поселения. Решение о применении поощрительной премии принимается главой администрации Обуховского сельского поселения.

Проект распоряжения о выплате единовременной поощрительной премии отдел кадров администрации Обуховского сельского поселения.

Приложение
к Положению о премировании
работников администрации
Обуховского сельского поселения

Главе администрации
Обуховского сельского поселения

(инициалы, фамилия)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

(наименование должности руководителя, Ф.И.О.)
НА ПРЕМИРОВАНИЕ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ
ЗА _____ 20__ ГОДА
(месяц)

| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Занимаемая должность | Размер премии по положению | Процент понижения размера премии | Причины изменения размера премии |
|----------|------------------------------|-------------------------|-------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

(подпись)

(расшифровка)