



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ГЛАВА ОБУХОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КАМЫШЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.08.2023

№175

с. Обуховское

Об утверждении Положения о порядке организации похоронного дела на территории Обуховского сельского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 №8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Указом Президента Российской Федерации от 29.06.1996 №1001 «О гарантиях прав граждан на предоставление услуг по погребению умерших», Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Свердловской области от 14.12.2012 №1439-ПП «Об утверждении Порядка предоставления участков земли на общественных кладбищах, расположенных на территории Свердловской области, для создания семейных (родовых) захоронений», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.06.2011 №84 «Об утверждении СанПиН 2.1.2882-11 Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения», протоколом Госстроя Российской Федерации от 25.12.2001 №01-НС-22/1 «МДК 11-01.2002. Рекомендации о порядке похорон и содержании кладбищ в Российской Федерации, руководствуясь постановлением главы Обуховского сельского поселения от 30.03.2023 №80 «Об утверждении порядка деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории Обуховского сельского поселения Камышловского муниципального района Свердловской области», Уставом Обуховского сельского поселения,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке организации похоронного дела на территории Обуховского сельского поселения.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Камышловские известия» и разместить на официальном сайте Обуховского сельского поселения.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возлагается на заместителя главы администрации Калугину Н.С.

Глава
Обуховского сельского поселения



В.И. Верхорубов

Положение о порядке организации похоронного дела на территории Обуховского сельского поселения

Раздел 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке организации похоронного дела на территории Обуховского сельского поселения (далее – Положение) принято в целях создания единой системы регулирования отношений, связанных с погребением умерших и содержанием кладбищ на территории Обуховского сельского поселения, и определяет систему организации похоронного дела на территории Обуховского сельского поселения.

1.2. Положение разработано в соответствии Федеральным законом от 12.01.1996 №8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Указом Президента Российской Федерации от 29.06.1996 №1001 «О гарантиях прав граждан на предоставление услуг по погребению умерших».

1.3. Положение действует на территории Обуховского сельского поселения и обязательно для исполнения всеми организациями независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, индивидуальными предпринимателями, гражданами.

1.4. В Положении используются следующие термины и определения:

«близкие родственники» – родственники по прямой восходящей и нисходящей линии (родители и дети, дедушки, бабушки, прабабушки, прадедушки, внуки, правнуки), полнородные и не полнородные (имеющие общих отца или мать) братья и сестры, усыновленные и усыновители;

«братские (общие) захоронения» – места захоронения, предоставляемые на безвозмездной основе на территории кладбищ для погребения жертв массовых катастроф и иных чрезвычайных ситуаций, личность каждого из которых не установлена, чьи останки сохранились не целиком или не могут быть идентифицированы;

«брошенные (бесхозные) захоронения» – захоронения, за которыми не осуществлялся уход свыше 20 лет, отсутствуют сведения, позволяющие идентифицировать захоронение (отсутствуют памятник, ограда, знак с информацией об умершем, цоколь, крест и др.) и отсутствуют архивные данные об ответственных за захоронение лицах или ответственные лица отказываются от ухода за местом захоронения;

«воинские захоронения» – места захоронения, предоставляемые на безвозмездной основе на территории военных мемориальных кладбищ, воинских кладбищ (или на воинских участках общественных кладбищ) для погребения лиц, круг которых определен законодательством Российской Федерации;

«единовременная плата» – платеж в местный бюджет, устанавливаемый органом местного самоуправления в соответствии с требованиями законодательства за сохранение участка земли за лицами, которые могут быть погребены на одном семейном (родовом) захоронении, и вносится в установленном органом местного самоуправления порядке лицом, ответственным за семейное (родовое) захоронение, при наличии свободного для подзахоронения места на указанном участке земли;

«закрытые кладбища» – кладбища, закрытые для свободных захоронений, на которых осуществляются родственные захоронения, захоронения на созданных семейных (родовых) участках, а также захоронения с учетом места жительства или заслуг умершего перед обществом, государством, муниципальным образованием;

«захоронение» – место погребения тела (останков) человека после его смерти;

«заявитель» – лицо, подавшее заявление о предоставлении земельного участка под захоронение;

«исполнители прижизненного волеизъявления умершего» – лица, указанные в прижизненном волеизъявлении умершего, при их согласии взять на себя обязанность исполнить прижизненное волеизъявление умершего либо иное лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение умершего;

«кладбище» – объект похоронного назначения, предназначенный для погребения останков и праха умерших, включающий земельные участки, здания, сооружения и иные объекты, предназначенные для осуществления погребения, а также содержания мест погребения;

«кладбищенский период» – время разложения и минерализации тела умершего, которое составляет не менее 20 лет;

«книга регистрации захоронений» – книга, в которой администрация кладбища регистрирует каждое захоронение с указанием фамилии, имени, отчества захороненного, номера квартала (участка, сектора), могилы, даты захоронения (оформляется по форме, установленной Приложением №2 к настоящему Положению);

«книга регистрации установки надмогильных сооружений» – книга, в которой администрация кладбища регистрирует установку надмогильных сооружений (оформляется по форме, установленной Приложением №3 к настоящему Положению);

«крематорий (кремационный комплекс)» – объект похоронного назначения, предназначенный для предания останков умерших огню;

«кремация» – предание тела (останков) умершего огню;

«лица, которые могут быть погребены на одном семейном (родовом) захоронении» – заявитель, а также его супруг (супруга) и их близкие родственники, супруги близких родственников;

«лицо, ответственное за семейное (родовое) захоронение» – заявитель либо, в случае его смерти, иное лицо из круга лиц, которые могут быть погребены на одном семейном (родовом) захоронении, который (которое) указывается в качестве такого в решении о предоставлении участка земли;

«места погребения» – отведенные в соответствии с этическими, санитарными и экологическими требованиями участка земли с сооружаемыми на них кладбищами для захоронения тел (останков) умерших, стенами скорби для захоронения урн с прахом умерших (пеплом после сожжения тел (останков) умерших, далее – прах), крематориями для предания тел (останков) умерших огню, а также иными зданиями и сооружениями, предназначенными для осуществления погребения умерших. Места погребения могут относиться к объектам, имеющим культурно-историческое значение. Создаваемые, а также существующие места погребения не подлежат сносу и могут быть перенесены только по решению органов местного самоуправления в случае угрозы постоянных затоплений, оползней, после землетрясений и других стихийных бедствий;

«могила» – углубление в земле для погребения умершего (погибшего);

«надмогильное сооружение» (надгробие) – архитектурно-скульптурное сооружение, устанавливаемое на могиле (памятники, стелы, обелиски, кресты, ограды, склепы, цветники, цоколи и др.), содержащее мемориальную информацию, предназначенное для увековечения памяти умерших или погибших и устанавливаемое на месте захоронения;

«общественное кладбище» – объект специального назначения, предназначенный для погребения умерших, включающий земельные участки, здания, строения, сооружения, предназначенные для осуществления погребения, а также содержания мест погребения;

«одиночные захоронения» – места захоронения, предоставляемые на территории общественных кладбищ для погребения умерших (погибших) (далее – умерших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного

представителя, а также умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел;

«открытые кладбища» – кладбища, имеющие участки земли для создания новых мест захоронений, где захоронения осуществляются без ограничений;

«памятник» – мемориальное надмогильное сооружение (плита, стела, обелиск, изваяние), на котором могут быть указаны фамилия, имя, отчество захороненного, даты рождения и смерти, размещено изображение умершего, изображены трудовые, боевые и религиозные символы, а также написана эпитафия;

«паспорт семейного (родового) захоронения» – документ установленного образца, содержащий следующие сведения: фамилия, имя, отчество лица которому он выдан; фамилия, имя, отчество дата рождения и дата смерти лица, захоронение которого произведено (за исключением случая будущего захоронения); название кладбища; номер сектора, номер могилы; данные о повторных захоронениях в данное семейное (родовое) захоронение;

«погребение» – обрядовые действия по захоронению тела (останков) человека после его смерти в соответствии с обычаями и традициями, не противоречащими санитарным и иным требованиям. Погребение может осуществляться путем предания тела (останков) умершего земле (захоронение в могилу, склеп), огню (кремация с последующим захоронением урны с прахом), воде (захоронение в воду в порядке, определенном нормативными правовыми актами Российской Федерации);

«похоронное дело» – деятельность, включающая в себя оказание ритуальных, юридических, производственных, обрядовых и иных услуг, связанных с организацией и проведением погребения, а также созданием и эксплуатацией кладбищ, крематориев и иных объектов похоронного назначения;

«регистрация семейного (родового) захоронения» – присвоение семейному (родовому) захоронению регистрационного номера и внесение данных о семейном (родовом) захоронении в реестр семейных (родовых) захоронений: номера квартала, сектора и могилы, где находится семейное (родовое) захоронение, фамилии, имени и отчества лица, ответственного за семейное (родовое) захоронение;

«родственное захоронение» – погребение умершего на предоставленном в установленном порядке месте захоронения, на котором ранее были произведены захоронения умерших супруга или близких родственников (дети, родители, усыновители, усыновленные, полнородные и не полнородные братья и сестры, внуки, дедушка, бабушка);

«самовольное захоронение» – погребение умершего без соблюдения порядка и требований, предусмотренных действующим законодательством, а также захоронение вне границ отведенного земельного участка под погребение; «свидетельство о смерти» – медицинский, юридический и учетный документ, удостоверяющий факт и причину смерти и являющийся источником информации для государственной статистики причин смерти и основанием для оформления документов на погребение;

«свободное захоронение» – предание земле умершего (погибшего) на вновь отводимом для захоронения участке земли (где ранее захоронение не производилось) на кладбищах;

«семейный колумбарий» – сооружение, предназначенное для захоронения праха или урн с прахом (останков) умерших (заявителя и иных лиц, которые могут быть погребены на одном семейном (родовом) захоронении);

«семейные (родовые) захоронения» – отведенные в соответствии с этическими, санитарными и экологическими требованиями и правилами отдельные участки земли на действующих общественных кладбищах для совместного захоронения тел (останков) умерших трех и более близких родственников;

«свободное захоронение» – предание земле умершего на вновь отводимом для захоронения участке земли (где ранее захоронение не производилось) на кладбищах;

«смотритель кладбища» – лицо, назначаемое органом местного самоуправления для определения места захоронения и осуществляющее контроль за работами, связанными с похоронами на соответствие их муниципальным правовым актам;

«специализированная служба по вопросам похоронного дела» (далее – специализированная служба) – учреждение, уполномоченное Администрацией Обуховского сельского поселения в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере похоронного дела, в том числе по осуществлению погребения умерших на безвозмездной основе в рамках гарантированного перечня услуг по погребению, установленного Федеральным законом «О погребении и похоронном деле»;

«схема последовательности освоения земель под захоронения» – план территории кладбища, где указывается, на каких участках и в какие периоды времени будут производиться захоронения;

«удостоверение о захоронении» – документ, удостоверяющий захоронение тела в определенном месте. В нем указывается название муниципального образования, где произведено захоронение, кому оно выдано (Ф.И.О.), на кого произведена регистрация захоронения (Ф.И.О.), дата захоронения, название кладбища, номера сектора, участка и могилы, дата регистрации захоронения, данные об установке и регистрации надмогильного (надгробного) сооружения, о повторных захоронениях в данную могилу;

«урна с прахом» – сосуд, в который помещается прах умершего в герметичной индивидуальной упаковке;

«участки кладбища» – участки, на которые разбивается дорожной сетью зона захоронения кладбища. Участки делятся на секторы. Номера секторов и участков указываются на табличках, укрепляемых на столбиках, устанавливаемых на углах секторов и участков.

Раздел 2. Администрация Обуховского сельского поселения

2.1. Администрация Обуховского сельского поселения (далее – Администрация) осуществляет на территории Обуховского сельского поселения организацию ритуальных услуг и содержания мест захоронения.

2.2. Администрация Обуховского сельского поселения в лице специализированной службы МКУ ОСП «ЭХО», далее как специализированная служба, осуществляет следующие полномочия:

1) принимает решение о создании мест погребения (по принадлежности – муниципальные; по обычаям – общественные, вероисповедальные, воинские; по историческому и культурному значению – историко-мемориальные);

2) разрабатывает и утверждает схему последовательности освоения земель под захоронения;

3) определяет участки текущего захоронения;

4) осуществляет поквартальную разбивку зоны захоронения, определяет участки почетных, вероисповедальных, воинских захоронений, захоронений умерших, личность которых не установлена;

5) осуществляет регистрацию захоронений, произведенных на территории муниципальных кладбищ, в книге регистрации захоронений;

6) осуществляет регистрацию установки надмогильных сооружений в книге регистрации установки надмогильных сооружений;

7) предоставляет муниципальную услугу «Предоставление земельного участка для погребения умершего на территории Обуховского сельского поселения»;

8) предоставляет муниципальную услугу «Выдача разрешения на установку надмогильного сооружения на территории кладбищ Обуховского сельского поселения»;

9) предоставляет муниципальную услугу «Предоставление участков земли на общественных кладбищах, расположенных на территории Обуховского сельского поселения, для создания семейных (родовых) захоронений»;

10) предоставляет муниципальную услугу «Выдача разрешения на захоронение и выдача справки – подтверждения захоронения на территории Обуховского сельского поселения»;

11) создает специализированную службу;

12) организует и осуществляет контроль за:

– соблюдением установленной нормы отвода каждого земельного участка для захоронения и правилами подготовки могил;

– соблюдением порядка захоронений и порядка установки надмогильных сооружений;

– содержанием в исправном состоянии территории кладбища, его ограды, дорог, площадок и их ремонт;

– уборку поросли деревьев и кустарников у дорог и ограждений;

– систематический вывоз мусора и содержание в чистоте мест площадок

– соблюдением правил пожарной безопасности;

– текущим содержанием кладбищ.

Раздел 3. Основные функции и обязанности специализированной службы

3.1. Специализированная служба по вопросам похоронного дела оказывает услуги по погребению умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, и умерших, личность которых не установлена, на безвозмездной основе.

Оказание услуг по погребению на безвозмездной основе согласно гарантированному перечню, включает в себя:

3.1.1. Оформление документов, необходимых для погребения: медицинского свидетельства о смерти; свидетельства о смерти и справки о смерти, выдаваемых органами ЗАГС.

3.1.2. Предоставление и доставку в один адрес гроба и других предметов, необходимых для погребения, включая погрузочно–разгрузочные работы: гроб из древесных материалов, обитый тканью (при захоронении без гроба – предоставление и доставка пиломатериала и устройство полатей, обертывание тела в материал); крест из дерева.

3.1.3. Перевозку тела (останков) умершего от места нахождения тела (останков) до кладбища, включая перемещение до места захоронения.

3.1.4. Погребение: расчистка и разметка места для рытья могилы; копка могилы; забивка крышки гроба, опускание гроба в могилу, засыпка могилы, устройство надгробного холма; предоставление и установка ритуального регистрационного знака с надписью (фамилия, имя, отчество умершего, даты его рождения и смерти). Качество услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, за исключением указанных в пункте 2.1.1, должно соответствовать требованиям, установленным нормативно–правовыми актами Обуховского сельского поселения, действующим законодательством и настоящим положением. Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, за исключением указанных в пункте 2.1.1, определяется постановлением администрации Обуховского сельского поселения «Об утверждении стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг на погребение».

3.2. Специализированная служба также осуществляет погребение в следующих случаях:

3.2.1. При отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение умершего на дому, на улице или в ином месте на территории Обуховского сельского поселения после установления органами внутренних дел его личности в течение трех суток с момента установления причины смерти, которая не является насильственной. В данном случае разрешения от правоохранительных органов не требуется. Если причина смерти имеет насильственный, криминальный характер (убийство, дорожно–транспортное происшествие и т.п.), разрешение на захоронение от органов предварительного следствия получают врач, судебно–медицинский эксперт. Представителю специализированной службы передается копия данного разрешения на захоронение.

3.2.2. Погребение умерших, личность которых органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки не установлена (неопознанные умершие) осуществляется с согласия указанных органов путем предания тела (останков) умершего земле на специально отведенных участках кладбищ.

3.2.3. Погребение умершего в случае мотивированного отказа супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего от исполнения волеизъявления умершего о погребении осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела в порядке, установленном для оказания гарантированного перечня услуг по погребению умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, и умерших, личность которых не установлена.

3.3. Перечень услуг, оказываемых специализированной службой при погребении умерших, в том числе в пунктах, указанных 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3 настоящего Положения, включает в себя:

- а) оформление документов, необходимых для погребения;
- б) предоставление и доставку гроба;
- в) перевозку умершего на кладбище, включая погрузочно–разгрузочные работы и перемещение гроба с телом умершего до места погребения;
- г) погребение: копка могилы; опускание гроба в могилу; засыпка могилы, устройство надмогильного холма; установка ритуального регистрационного знака.

Раздел 4. Осуществление государственных гарантий по погребению умершего с учетом достойного отношения к его телу

4.1. На территории Российской Федерации каждому человеку после его смерти гарантируются погребение с учетом прижизненного волеизъявления умершего, предоставление бесплатно участка земли для погребения тела (останков) или праха в соответствии с Федеральным законом «О погребении и похоронном деле».

4.2. Погребение тела (останков) умершего осуществляется в специально отведенных и оборудованных с этой целью местах.

Выбор земельного участка для размещения места погребения осуществляется в соответствии с Правилами землепользования и застройки поселения с учетом гидрогеологических характеристик, особенностей рельефа местности, состава грунтов, предельно допустимых экологических нагрузок на окружающую среду, а также в соответствии с санитарными правилами и нормами и должен обеспечивать неопределенно долгий срок существования места погребения.

Предоставление земельного участка для размещения места погребения осуществляется органом местного самоуправления в соответствии с земельным законодательством, а также в соответствии с проектной документацией, утвержденной

в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством субъекта Российской Федерации.

Места погребения должны быть доступны для всех граждан. Самовольное погребение в неотведенных для этого местах не допускается. Лица, совершившие такие действия, привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Прижизненное волеизъявление умершего о согласии или несогласии быть подвергнутым патологоанатомическому вскрытию, о согласии или несогласии на изъятие органов и (или) тканей из его тела, о согласии или несогласии быть погребенным на том или ином месте по тем или иным обычаям или традициям, рядом с теми или иными ранее умершими, быть подвергнутым кремации, о доверии исполнить свое волеизъявление тому или иному лицу может быть выражено в устной форме в присутствии свидетелей или в письменной форме.

В случае отсутствия прижизненного волеизъявления умершего право на разрешение вышеуказанных действий имеют супруг, близкие родственники (дети, родители, усыновленные, усыновители, родные братья и сестры, внуки, бабушка, дедушка), иные родственники либо законный представитель умершего, а при отсутствии таковых – иные лица, взявшие на себя обязанность осуществить погребение умершего. В случае мотивированного отказа кого-либо из указанных лиц от исполнения прижизненного волеизъявления умершего погребение осуществляется специализированной службой.

4.4. Погребение тела (останков) или праха умершего на указанном им месте погребения, рядом с ранее умершими, гарантируется при наличии на этом месте свободного участка земли или могилы ранее умершего близкого родственника либо ранее умершего супруга.

В иных случаях возможность исполнения прижизненного волеизъявления умершего о погребении его тела (останков) или праха на указанном месте погребения определяется администрацией, с учетом места смерти, наличия на указанном им месте погребения свободного участка земли, соблюдения санитарно-эпидемиологических норм, а также с учетом заслуг умершего перед обществом и государством.

4.5. Супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, в соответствии со ст. 9 Федерального закона «О погребении и похоронном деле» гарантируется оказание на безвозмездной основе следующего перечня услуг по погребению:

- 1) оформление документов, необходимых для погребения;
- 2) предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения;
- 3) перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий);
- 4) погребение (кремация с последующей выдачей урны с прахом). Предоставление гарантированного перечня услуг по погребению оказывается специализированной службой.

4.6. При отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение умершего на дому, на улице или в ином месте, после установления органами внутренних дел личности умершего погребение осуществляется специализированной службой в течение трех суток с момента установления причины смерти, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Погребение умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки, осуществляется специализированной службой с согласия указанных органов путем предания земле на определенных для таких случаев участках общественных кладбищ.

Раздел 5. Организация похоронного дела и порядок погребения

5.1. Специализированная служба осуществляет полномочия органа местного самоуправления в сфере погребения умерших на безвозмездной основе согласно гарантированному перечню услуг по погребению, а также деятельность, предусмотренную Уставом.

5.2. Услуги в сфере похоронного дела предоставляются организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность в указанной сфере.

5.3. Подготовка могилы и погребение тел (останков), праха умершего производятся после получения соответствующего разрешения, полученного в порядке, предусмотренном Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка для погребения умершего на территории Обуховского сельского поселения лицом, ответственным за погребение, либо лицом, действующим по доверенности от заявителя, на участке и в границах, определенных уполномоченным органом Администрации.

5.4. В случае обращения лица, действующего на основании доверенности, с заявлением о погребении лиц, не зарегистрированных и не имеющих родственных захоронений в Обуховском сельском поселении Камышловского района Свердловской области, подача заявления производится только в присутствии (или лично) близкого родственника умершего.

5.5. При предъявлении повторного свидетельства о смерти, вопрос о погребении рассматривается на основании заявления лица, взявшего на себя обязанность по организации похорон с указанием причины не предъявления подлинного свидетельства о смерти умершего. В случае хищения (потери) свидетельства о смерти необходимо предъявить справку из правоохранительных органов о приеме заявления по факту хищения (потери).

5.6. Погребение умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки, осуществляется специализированной службой с согласия указанных органов путем предания земле на определенных для таких случаев участках общественных кладбищ.

5.7. Самовольные подготовка могилы, погребение и перезахоронение тел (останков) умерших, урн с прахом, не допускаются.

5.8. На территории Обуховского сельского поселения устанавливаются следующие нормы отвода земельного участка для мест захоронения:

- 1) под одиночное захоронение – 2,0 x 1,0 (длина, ширина);
- 2) для погребения тела в гробу в месте нового захоронения для организации последующего родственного захоронения – 2,0 x 1,8 м (длина, ширина);
- 3) под захоронение урны с прахом – 1,2 x 1,2 м (длина, ширина);
- 4) под почетное захоронение – 2,0 м x 3,5 м (длина, ширина);
- 5) под воинское захоронение – 2,0 м x 2,5 м (длина, ширина);
- 6) размер места для семейного (родового) захоронения (с учетом бесплатно предоставляемого места для родственного захоронения) не может превышать 12 кв. м. Размер бесплатно предоставляемого места для семейного (родового) захоронения – 4 кв. м (2,0 м x 2,0 м x 2,0 (длина, глубина, ширина).

5.9. При погребении гроба с телом или тела без гроба (в случае соблюдения вероисповедальных и иных обычаев и традиций) глубина могилы устанавливается в зависимости от местных условий (характера грунтов и уровня стояния грунтовых вод), при этом:

- 1) глубина должна составлять не менее 1,5 м (от поверхности земли до крышки гроба) и не более 2 м – 2,2 м;
- 2) во всех случаях отметка дна могилы должна быть на 0,5 м выше уровня стояния грунтовых вод.

5.10. При захоронении тела умершего в сидячем положении слой земли над телом, включая намогильную насыпь, должен быть не менее 1 м.

5.11. Намогильная насыпь устраивается высотой 0,3 – 0,5 м от поверхности земли. Насыпь должна выступать за края могилы для защиты ее от поверхностных вод.

5.12. Расстояние между могилами должно быть не менее 1 м по длинным сторонам и не менее 0,5 м – по коротким сторонам.

5.13. Работы по подготовке земельного участка должны производиться в соответствии с СанПиН 2.1.2882–11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.06.2011 №84 «Об утверждении СанПиН 2.1.2882–11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения».

5.14. На могильном холме устанавливается намогильное (надгробное) сооружение с указанием фамилии, имени и отчества умершего, даты рождения и даты смерти.

5.15. В случае погребения умершего (погибшего) в нестандартном гробу размер могилы увеличивается в зависимости от размера гроба без увеличения площади отводимого земельного участка.

5.16. Категорически запрещается отвод мест под захоронения на неподготовленной (не разбитой на сектора, без устройства дорог) территории кладбища, а также на затопленных и заболоченных участках.

5.17. Не допускается устройство захоронений в разрывах между могилами, на обочинах дорог, в пределах защитных зон.

5.18. При погребении или подзахоронении на каждом могильном холме устанавливается регистрационный знак, который изготавливается заранее, с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения и даты смерти. При погребении на свободное место кладбища устанавливается временное ограждение для установления границ отведенного участка.

5.19. Перезахоронение или эксгумация допускается в случае ликвидации кладбища или его участка, в случае нарушения правил содержания захоронений по истечении кладбищенского периода, а также по постановлению правоохранительных органов или по решению суда в соответствии с действующим законодательством.

Эксгумация останков умерших производится в случаях и в порядке, установленными законодательством Российской Федерации.

5.20. Погребение урны с прахом в могилу близкого родственника производится независимо от срока предыдущего погребения.

5.21. Изъятие останков и урн с прахом из мест захоронений производится в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.22. Захоронение в одну и ту же могилу допускается не ранее чем через 20 (двадцать) лет с момента предыдущего захоронения. Захоронение урны с прахом в родственное захоронение разрешается независимо от времени предыдущего захоронения.

5.23. На свободном участке родственного захоронения погребение разрешается с письменного согласия лица, ответственного за захоронение без увеличения территории существующего захоронения и без учета истечения кладбищенского периода. Разрешается производить погребение тел (останков) умерших (погибших) в пределах границ оградок захоронений близких родственников вплотную к ранее погребённому.

5.24. Осуществление погребения на захоронениях (в могилах), признанных брошенными (бесхозными), осуществляется на общих основаниях.

5.25. Транспортировка тел (останков) умерших до места захоронения, расположенного за пределами Обуховского сельского поселения, осуществляется в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

Раздел 6. Места захоронения и их виды

6.1. Места захоронения подразделяются на следующие виды: одиночные, родственные, почетные, воинские, братские (общие), семейные (родовые), а также захоронения в колумбариях (стенах скорби).

6.2. Места захоронения предоставляются в соответствии с установленной планировкой кладбища.

Ширина разрывов между местами захоронения не может быть менее 0,5 метра.

Не допускается устройство захоронений с нарушением установленной планировки кладбища, в том числе между местами захоронений, на обочинах дорог и в границах санитарно-защитной зоны.

6.3. На территории кладбищ могут быть предусмотрены с соблюдением санитарных правил и законодательства Российской Федерации в сфере радиационной безопасности населению обособленные земельные участки для погребения умерших, имеющих высокий радиоактивный фон, а также земельные участки для воинских захоронений.

6.4. Места захоронения не могут быть принудительно изъяты, в том числе при наличии на указанных местах захоронения неблагоустроенных (брошенных) могил.

6.5. Повторное захоронение в одну и ту же могилу тел родственника (родственников) разрешается по истечении кладбищенского периода (время разложения и минерализации тела умершего) с момента предыдущего захоронения, с учетом состава грунта, гидрогеологических и климатических условий мест захоронения.

Подзахоронение урны с прахом в родственную могилу разрешается независимо от времени предыдущего захоронения.

6.6. Перезахоронение возможно по решению уполномоченного органа и заключению органов государственного санитарно-эпидемиологического надзора об отсутствии особо опасных инфекционных заболеваний, но не ранее одного года с момента погребения.

6.7. Одиночные захоронения.

Земельный участок на территории общественного кладбища, предоставляемый для одиночного захоронения на безвозмездной основе.

В случае, если земельный участок для одиночного захоронения предоставляется для погребения умерших, личность которых не установлена, дополнительно к заявлению прилагается копия документа, подтверждающего согласие органов внутренних дел на погребение указанных умерших (с приложением подлинника для сверки).

Размер места для одиночного захоронения составляет 2,0 м x 1,0 м (длина, ширина).

При предоставлении места для одиночного захоронения уполномоченным органом удостоверение о регистрации захоронения не выдается, за исключением случая появления близких родственников, иных родственников.

В данном случае на основании письменного обращения близких родственников, иных родственников и предоставления документов, подтверждающих родственные отношения, уполномоченным органом выдается удостоверение о регистрации захоронения с последующей возможностью погребения родственника в данную могилу с соблюдением санитарных правил.

6.8. Родственное захоронение – место захоронения, предоставляемое на безвозмездной основе для погребения умершего таким образом, чтобы гарантировать погребение на этом же месте захоронения супруга или близкого родственника.

Размер места для родственного захоронения составляет 2,0 м x 1,8 м (длина, ширина).

Повторное захоронение в одну и ту же могилу тела родственника допускается по истечении кладбищенского периода.

Погребение урны с прахом в могилу близкого родственника производится независимо от срока предыдущего погребения.

6.9. Почетные захоронения.

На территории общественных кладбищ в целях увековечивания памяти умерших граждан, имеющих заслуги перед Российской Федерацией, Свердловской областью, Камышловским муниципальным районом, Обуховским сельским поселением, могут быть предусмотрены на основании решения Главы обособленные земельные участки (зоны) для почетных захоронений. Почетные захоронения располагаются преимущественно вдоль главной аллеи кладбища, имеют удобные подходы и хороший обзор.

Предоставление земельного участка для почетного захоронения производится на безвозмездной основе по ходатайству заинтересованных лиц или организаций, при обосновании и подтверждении соответствующих заслуг умершего перед Российской Федерацией, Свердловской областью, Камышловским муниципальным районом, Обуховским сельским поселением и при отсутствии иного волеизъявления умершего либо волеизъявления его супруга, близких родственников, иных родственников или законного представителя умершего.

Размер места для почетного захоронения составляет 2,0 м x 3,5 м (длина, ширина).

При предоставлении места для почетного захоронения уполномоченным органом выдается удостоверение о почетном захоронении.

6.10. Воинские захоронения.

Предоставление места для воинского захоронения на кладбище, находящемся в ведении органа местного самоуправления, осуществляется на безвозмездной основе.

Размер места для воинского захоронения составляет 2,0 м x 2,5 м (длина, ширина).

При предоставлении места для воинского захоронения уполномоченным органом выдается удостоверение о воинском захоронении.

6.11. Братские (общие) захоронения.

Погребение на местах для братских (общих) захоронений осуществляется с соблюдением санитарных правил, при наличии санитарно-эпидемиологического заключения органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

Размер места для братского (общего) захоронения и его размещение на территории кладбища определяются в каждом конкретном случае специализированной службой.

При предоставлении места для братского (общего) захоронения удостоверение о братском (общем) захоронении не выдается.

На местах для братских (общих) захоронений подзахоронение не производится.

6.12. Семейные (родовые) захоронения

Правом на резервирование земельного участка для создания семейного захоронения обладают лица, состоящие в близком родстве.

К близким родственникам относятся супруг, дети, родители, усыновленные, усыновители, родные братья, родные сестры, внуки, дедушки, бабушки.

Места для семейных (родовых) захоронений предоставляются как под настоящие, так и под будущие захоронения.

Для предоставления (резервирования) земельного участка под создание семейного захоронения заинтересованное лицо (заявитель) обращается в Администрацию для предварительного определения места семейного захоронения и составления акта предварительного согласования места семейного захоронения. В акте предварительного согласования места захоронения указываются местонахождение участка, наименование кладбища, размер и условия использования (под непосредственное или будущее захоронение). Акт предварительного согласования составляется в двух экземплярах, один из которых вручается заявителю.

Площадь семейных (родовых) секторов захоронений на территориях общественных кладбищ не должна превышать одной трети общей площади зоны захоронения кладбищ.

Размер места для семейного (родового) захоронения: участок площадью 4,0 квадратных метра (длина 2,0 м, глубина – 2,0 м, ширина – 2,0 м), предоставляемый

на безвозмездной основе, и далее 2 квадратных метра (длина 2,0 м, глубина – 2,0 м, ширина – 1,0 м) на каждое последующее захоронение, но не более 4,0 квадратных метров.

За резервирование места для семейного (родового) захоронения, превышающего размер бесплатно предоставляемого места для родственного захоронения (далее – резервирование места под будущее погребение), взимается единовременная плата в размере, установленном Администрацией Обуховского сельского поселения. Порядок предоставления (резервирования) земельного участка для создания семейного (родового) захоронения на территории Обуховского сельского поселения утверждается соответствующим постановлением главы Обуховского сельского поселения.

Одному лицу на территории Обуховского сельского поселения может быть предоставлено не более одного места для создания семейного (родового) захоронения.

Подзахоронение на месте семейного захоронения осуществляется на основании документов предусмотренных соответствующим постановлением, а также документов, подтверждающих степень родства умершего с родственниками, ранее погребенными на данном месте захоронения, паспорта или иного документа, удостоверяющего личность лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение и письменного согласия лица, на которое зарегистрировано семейное захоронение в случаях, если лицо, взявшего на себя обязанность осуществить погребение месте семейного захоронения, не является лицом, на которое зарегистрировано данное семейное захоронение.

Обязанность по содержанию, благоустройству семейного захоронения возлагается на лицо, на которое зарегистрировано семейное захоронение. Лица, на имя которых зарегистрированы семейные захоронения, обязаны содержать сооружения и зеленые насаждения (оформленный могильный холм, памятник, цоколь, цветник, оформленные сведения о захороненных) в надлежащем состоянии.

На семейном (родовом) захоронении возможно совмещение различных вариантов захоронений.

Погребение на семейном (родовом) захоронении допускается в пределах имеющегося участка земли при соблюдении следующих условий:

- в одну могилу независимо от срока предыдущего погребения на глубину 1,5 м, если первое погребение производилось на глубину не менее 2,0 м и грунтовые воды стоят на глубине 2,5 м и ниже;

- в одну могилу по истечении 20 лет после последнего погребения, если предыдущее погребение производилось на глубину не менее 1,5 м;

- при наличии свободного места на данном участке земли для захоронения.

Погребение урны с прахом на семейном (родовом) захоронении производится независимо от срока предыдущего погребения.

Семейные (родовые) захоронения подлежат регистрации и имеют паспорт семейного (родового) захоронения.

Регистрация семейного (родового) захоронения осуществляется на имя лица, подавшего заявление о предоставлении (резервировании) участка земли для создания семейного (родового) захоронения.

Паспорт семейного (родового) захоронения является документом, удостоверяющим право использовать отведенный участок земли для семейного (родового) захоронения. Погребение на семейных (родовых) захоронениях производится на основании представленного паспорта семейного (родового) захоронения. В паспорт семейного (родового) захоронения вносится информация о каждом погребении.

Семейное (родовое) захоронение может быть перерегистрировано на супруга, близкого родственника и иного родственника лица, на которое зарегистрировано семейное (родовое) захоронение. Перерегистрация семейного (родового) захоронения осуществляется по заявлению лица,

на которое зарегистрировано семейное (родовое) захоронение, а в случае его смерти – по заявлению супруга, близкого родственника и иного родственника лица, на которое зарегистрировано семейное (родовое) захоронение.

Специализированная служба принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении места для семейного (родового) захоронения, формирует и ведет реестр семейных (родовых) захоронений.

6.13. Захоронения в колумбариях (стенах скорби).

Стена скорби – места захоронения (хранилища) урн с прахом (пеплом) после сожжения (кремации) тел умерших, создаваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области в сфере погребения и похоронного дела на специально отведенных земельных участках общественных кладбищ.

При предоставлении ниши в стене скорби для погребения урны с прахом выдается удостоверение о захоронении в стене скорби.

Раздел 7. Регистрация (перерегистрация) захоронений

7.1. Каждое захоронение, произведенное на территории кладбища, регистрируется в книге регистрации захоронений. Запись о регистрации захоронения вносится в удостоверение о захоронении (паспорт семейного (родового) захоронения).

7.2. Форма книги регистрации захоронений установлена приложением №15 к протоколу Госстроя Российской Федерации от 25.12.2001 № 01–НС–22/1 «МДК 11–01.2002. Рекомендации о порядке похорон и содержании кладбищ в Российской Федерации»

7.3. Книги регистрации захоронений являются документами строгой отчетности и относятся к делам с постоянным сроком хранения.

7.4. Порядок ведения книг регистрации захоронений.

Каждое захоронение, произведенное на территории кладбища, регистрируется ответственным лицом за ведение книг регистрации, назначенным директором специализированной службы (далее – лицо, ответственное за ведение книг регистрации), в книге регистрации захоронений (далее – Книга).

Лица, ответственные за ведение книг регистрации, несут персональную ответственность за ведение и сохранность Книг, а также за их передачу на постоянное хранение в муниципальный архив.

Книга ведется по форме, установленной Приложением №2 к настоящему Положению.

Книга должна быть пронумерована, прошнурована, скреплена подписью директора (либо лица, временно исполняющего обязанности директора) и печатью специализированной службы.

Книги являются документами строгой отчетности и относятся к делам с постоянным сроком хранения.

На каждое кладбище ведется отдельная книга со своим номенклатурным номером.

Книга имеет титульный лист, на котором указываются слова «Книга регистрации захоронений», номенклатурный номер книги, наименование уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела, осуществляющего регистрацию захоронений умерших в регистрационной книге, наименование населенного пункта, название кладбища.

Внесение записи в Книгу производится в день захоронения умершего (урны с прахом).

Книга заполняется от руки шариковой ручкой.

В Книге не должно быть помарок и подчисток. Если при записи допущены неточности, лицо, ответственное за ведение книги регистрации, ставит отметку, содержащую слово «исправленному верить», дату, личную подпись. Книги, законченные делопроизводством, сдаются в муниципальный архив.

Лица, ответственные за ведение книг регистрации, обязаны по запросам государственных органов, в соответствии с их полномочиями, установленными законодательством, представлять сведения, содержащиеся в Книге.

7.5. Порядок заполнения граф Книги.

В графе «№ п/п» указывается порядковый номер записи регистрации захоронения. Порядковая нумерация начинается с цифры «1» и должна быть непрерывной. С наступлением нового календарного года порядковая нумерация продолжается. При окончании книги и заведении новой нумерация продолжается.

В графе «Ф.И.О. захороненного» указывается полностью фамилия, имя, отчество умершего.

В графе «Возраст умершего» указывается количество полных лет умершего на день смерти.

В графах «Дата смерти», «Дата кремации», «Дата захоронения» указываются число, месяц и год соответствующего события, оформленные цифровым способом.

В графе «номер свидетельства о смерти из ЗАГСа и дата выдачи» указывается номер свидетельства о смерти, выданного органом записи актов гражданского состояния и дата его выдачи.

В графе, «каким ЗАГСом выдано свидетельство» указывается наименование органа записи актов гражданского состояния, выдавшего свидетельство о смерти.

В графе «Лицо, осуществляющее копку могилы» указывается фамилия физического лица, непосредственно производившего предание умершего (урны с прахом) земле с указанием наименования организации, в которой он работает, ее ОГРН, юридический адрес и контактный телефон. Если захоронение производилось индивидуальным предпринимателем – указываются ОГРИП, его адрес и контактный телефон. Если захоронение производилось самостоятельно родственниками умершего, то делается соответствующая запись.

В графе, «Номер квартала (участка, сектора), могилы (ниши)» данные указываются дробью: в числителе указывается номер квартала (участка), либо номер сектора, на котором произведено захоронение умершего, а в знаменателе – номер места захоронения.

В графе «Ф.И.О., адрес и телефон ответственного за захоронение» указывается полностью фамилия, имя, отчество, адрес и контактный телефон супруга, близкого родственника, законного представителя умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность по осуществлению погребения умершего, которому выдано удостоверение о захоронении умершего (паспорт семейного (родового) захоронения).

При перерегистрации места захоронения на другое лицо в данную графу вносятся соответствующие изменения.

7.6. Хранение Книг.

Упорядоченные книги хранятся лицами, ответственными за ведение книг регистрации, в запирающихся шкафах, предохраняющих документы от пыли и воздействия солнечного света, или в специально отведенных для этой цели помещениях, отвечающих архивным требованиям сохранности документов.

Не допускается хранение документов в ветхих, сырых, неотапливаемых, не отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям помещениях, а также помещениях зданий, занятых службами общественного питания, пищевыми складами и организациями, хранящими агрессивные и пожароопасные вещества или применяющими опасные и химические технологии.

Уничтожение Книг запрещается.

Законченные делопроизводством Книги, передаются лицами, ответственными за ведение книг регистрации, на постоянное хранение в муниципальный архив в упорядоченном состоянии.

7.7. Перерегистрация захоронений на других лиц.

Перерегистрация захоронений на других лиц носит заявительный характер и осуществляется в день обращения на основании заявления с указанием причин перерегистрации.

В отношении семейных (родовых) захоронений перерегистрация производится на близких и иных родственников, а при отсутствии таковых – на других лиц.

При перерегистрации захоронений вносятся соответствующие изменения в книгу регистрации захоронений, в удостоверение о захоронении (паспорт семейного (родового) захоронения).

Раздел 8. Кладбища, их виды и порядок погребения на общественных кладбищах

8.1. Кладбища на территории поселения подразделяются на кладбища, открытые и закрытые для свободных захоронений, а также кладбища, предусматривающие возможность семейных (родовых) захоронений.

Учет всех кладбищ, расположенных на территории поселения, осуществляется специализированной службой.

Перечень общественных кладбищ Обуховского сельского поселения определен Приложением № 1 к настоящему Положению.

8.2. Статус общественного кладбища определяется специализированной службой.

8.3. Общественные кладбища открыты для посещения в соответствии с установленными правилами посещения, установленными разделом 10 данного положения.

8.4. На кладбищах, закрытых для свободного захоронения, с соблюдением санитарно-эпидемиологических правил и норм производится погребение только на территории родственных, воинских, почетных захоронений, в нишах стен скорби (если таковые имеются), предоставленных до вступления в силу настоящего Положения либо правового акта органа местного самоуправления о закрытии кладбища для свободного захоронения.

8.5. На всех общественных кладбищах для захоронения останков после кремации (праха) могут быть предусмотрены специальные участки, предназначенные для захоронения погребальных урн с прахом, в том числе семейные урновые захоронения.

8.6. Выделение и предоставление места для погребения умершего осуществляется лицами, уполномоченными Администрацией, в соответствии с Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка для погребения умершего на территории Обуховского сельского поселения».

8.7. Погребение тела (останков) умершего осуществляется в специально подготовленных и оборудованных с этой целью местах. Места захоронения предоставляются в соответствии с установленной планировкой кладбища.

Не допускается устройство захоронений с нарушением установленной планировки кладбища, в том числе между местами захоронений, на обочинах дорог и в границах санитарно-защитной зоны.

8.8. Размещение, расширение и реконструкция действующих общественных кладбищ, зданий, строений, сооружений похоронного назначения осуществляются в соответствии с законодательством в области градостроительной деятельности и санитарными нормами и правилами.

Раздел 9. Установка надмогильных сооружений

9.1. Установка памятников, надмогильных и мемориальных сооружений на кладбищах допускается только в границах участков захоронений после получения соответствующего разрешения, выдаваемого лицами, уполномоченными Администрацией, в порядке, установленном Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку надмогильного сооружения на территории кладбищ Обуховского сельского поселения».

Установка памятников, стел, мемориальных досок, других памятных знаков за границами участка запрещается.

9.2. Устанавливаемые памятники, сооружения, ограды не должны иметь частей, выступающих за границы участка или нависающих над ними и перекрывать доступ к другим могилам.

9.3. Установка памятников, надмогильных и мемориальных сооружений в память лиц, не захороненных на данном кладбище, допускается с разрешения специализированной службы.

9.4. Все памятники, ограды, надмогильные и мемориальные сооружения устанавливаются по согласованию с лицами, уполномоченными Администрацией Обуховского сельского поселения, и регистрируются в книге регистрации установки надмогильных сооружений.

9.5. Размер ограды вокруг могилы должен строго соответствовать размеру участка, отведенного под могилу.

9.6. Установка оград с острыми элементами запрещается.

9.7. Самовольная установка памятников, надмогильных и мемориальных сооружений, оград не допускается.

9.8. Установленные за пределами границ участков захоронений памятники, надмогильные и мемориальные сооружения, ограды подлежат демонтажу.

Затраты за демонтаж несет лицо, ответственное за захоронение.

9.9. Размеры железобетонного, гранитного и иного поребрика, бордюра, ограды или живой изгороди должны иметь внешние габариты строго в пределах размеров отведенного земельного участка, предоставляемого для погребения умерших. В случае посадки зеленой изгороди из кустарника требуется обязательная его стрижка.

9.10. Установка памятников в период с 1 ноября по 01 апреля не допускается.

9.11. Изготавливаемые и устанавливаемые надмогильные сооружения не должны препятствовать доступу к другим местам захоронений и проведению работ по благоустройству и текущему содержанию территории кладбища.

Ширина разрывов между захоронениями не должна быть менее 0,5 метра. Ширина пешеходных дорожек между захоронениями не должна быть менее 1,0 м.

9.12. Рекомендуемая высота устанавливаемых надмогильных сооружений – не более 2 (двух) метров, могильных оград – не более 80 см.

9.13. Установку памятников рекомендуется производить не ранее чем через год после погребения умершего в связи с возможной просадкой грунта.

9.14. Нанесение на надмогильные сооружения (памятники) надписей с недостоверными биографическими данными об умершем запрещается.

9.15. Установленные надмогильные сооружения являются собственностью лиц, ответственных за захоронение, в связи с этим, на них возлагается обязанность по содержанию и обеспечению сохранности данных сооружений.

9.16. Лица, ответственные за захоронения, или граждане, установившие надмогильные сооружения без соответствующего разрешения либо не соответствующие установленным требованиям, предупреждаются специализированной службой о необходимости устранения допущенного нарушения в течение 30 дней с момента получения предупреждения.

9.17. В случае невозможности установить лицо, ответственное за заброшенное место захоронения, на котором установлена ограда, препятствующая доступу к другим могилам, специализированная служба вправе по результатам комиссионного осмотра с участием заинтересованных граждан принять решение о частичном демонтаже (смещении) ограды заброшенного места захоронения с целью обеспечения доступа к иным могилам.

9.18. Порядок ведения книги регистрации установки надмогильных сооружений.

Лица, ответственные за ведение книг регистрации установки надмогильных сооружений, несут персональную ответственность за ведение

и сохранность Книг, а также за их передачу на постоянное хранение в муниципальный архив.

Книга регистрации установки надмогильных сооружений ведется по форме, установленной приложением № 3 к настоящему Положению.

Книга регистрации установки надмогильных сооружений должна быть пронумерована, прошнурована, скреплена подписью главы администрации Обуховского сельского поселения (либо лица, временно исполняющего обязанности главы) и печатью администрации Обуховского сельского поселения. Книги регистрации установки надмогильных сооружений являются документами строгой отчетности и относятся к делам с постоянным сроком хранения.

На каждое кладбище ведется отдельная книга регистрации установки надмогильных сооружений со своим номенклатурным номером.

Книга регистрации установки надмогильных сооружений имеет титульный лист, на котором указываются слова «Книга регистрации установки надмогильных сооружений», номенклатурный номер книги, наименование уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела, осуществляющего регистрацию установки надмогильных сооружений в регистрационной книге, наименование населенного пункта, название кладбища.

Внесение записи в книгу установки надмогильных сооружений производится в день установки надмогильного сооружения.

Книга установки надмогильных сооружений заполняется от руки шариковой ручкой.

В книге установки надмогильных сооружений не должно быть помарок и подчисток. Если при записи допущены неточности, лицо, ответственное за ведение книги регистрации установки надмогильных сооружений, ставит отметку, содержащую слово «исправленному верить», дату, личную подпись.

Книги установки надмогильных сооружений, законченные делопроизводством, сдаются в муниципальный архив.

Лица, ответственные за ведение книг регистрации установки надмогильных сооружений, обязаны по запросам государственных органов, в соответствии с их полномочиями, установленными законодательством, представлять сведения, содержащиеся в книге установки надмогильных сооружений.

9.19. Порядок заполнения граф книги регистрации установки надмогильных сооружений.

В графе «№ п/п» указывается порядковый номер записи регистрации установки надмогильных сооружений. Порядковая нумерация начинается с цифры «1» и должна быть непрерывной. С наступлением нового календарного года порядковая нумерация продолжается. При окончании книги и заведении новой нумерация продолжается.

В графе «Ф.И.О. захороненного (захороненной)» указывается полностью фамилия, имя, отчество захороненного (захороненной).

В графе «Документ изготовителя надгробия» указываются сведения об изготовителе надмогильного сооружения – фамилия физического лица, изготовившего надмогильное сооружение с указанием наименования организации, в которой он работает, ее юридический адрес и контактный телефон. Если изготовление производилось индивидуальным предпринимателем – указываются ОГРИП, его адрес и контактный телефон.

В графе «Дата установки» указывается дата фактической установки надмогильного сооружения.

В графе «Номер квартала (участка, сектора), могилы (ниши)» данные указываются дробью: в числителе указывается номер квартала (участка), либо номер сектора, на котором произведено захоронение умершего, а в знаменателе – номер места захоронения.

В графе «Материал и размеры надгробия» указываются соответствующие данные.

В графе «Разрешение на установку надмогильного сооружения» указываются дата выдачи разрешения и его номер.

В графе «Ф.И.О., адрес и телефон ответственного за захоронение» указывается полностью фамилия, имя, отчество, адрес и контактный телефон супруга, близкого родственника, законного представителя умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность по осуществлению погребения умершего, которому выдано удостоверение о захоронении умершего (паспорт семейного (родового) захоронения).

При перерегистрации места захоронения на другое лицо в данную графу вносятся соответствующие изменения.

9.20. Хранение книг регистрации установки надмогильных сооружений. Упорядоченные книги хранятся лицами, ответственными за ведение книг регистрации установки надмогильных сооружений, в запирающихся шкафах, предохраняющих документы от пыли и воздействия солнечного света, или в специально отведенных для этой цели помещениях, отвечающих архивным требованиям сохранности документов.

Не допускается хранение документов в ветхих, сырых, неотопливаемых, не отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям помещениях, а также помещениях зданий, занятых службами общественного питания, пищевыми складами и организациями, хранящими агрессивные и пожароопасные вещества или применяющими опасные и химические технологии.

Уничтожение книг регистрации установки надмогильных сооружений запрещается.

Законченные делопроизводством книги регистрации установки надмогильных сооружений, передаются лицами, ответственными за ведение книг регистрации, на постоянное хранение в муниципальный архив в упорядоченном состоянии.

Раздел 10. Правила содержания и посещения общественных кладбищ

10.1. Все общественные кладбища Обуховского сельского поселения являются собственностью Обуховского сельского поселения.

10.2. Специализированная служба обеспечивает на территории кладбища:

- 1) размещение контейнерных площадок;
- 2) систематическую уборку и обработку всей территории кладбища

и своевременный вывоз мусора;

- 3) контроль за содержанием в надлежащем состоянии мест погребения.

10.3. Обязанности по содержанию, благоустройству, ремонту одиночных захоронений, а также захоронений и памятников погибшим при защите Отечества, в том числе в годы Великой Отечественной войны, почетных захоронений, расположенных на территории общественных кладбищ, возлагаются на Администрацию Обуховского сельского поселения.

10.4. Лицо, ответственное за захоронение, обязано:

1) обеспечить содержание захоронения, в том числе семейного (родового) в надлежащем состоянии в соответствии с требованиями действующих санитарных норм;

- 2) поддерживать чистоту и порядок на участке захоронения;

- 3) проводить своевременно ремонт надмогильных сооружений (надгробий);

- 4) осуществлять уход за могилой;

5) поддерживать в надлежащем состоянии регистрационную табличку и информационные сведения на ней;

6) проводить благоустройство на месте будущего захоронения и содержать его в надлежащем порядке (очистки от молодой поросли, не допускать складирование мусора и т.п.).

10.5. На территории кладбищ посетители должны соблюдать общественный порядок и тишину.

10.6. На территории общественных кладбищ посетителям запрещается:

- 1) выгуливать собак, осуществлять выпас домашних животных;

- 2) разводить костры, добывать песок и глину, резать дерн;

- 3) находиться на территории кладбища после его закрытия;
- 4) складирование бытового и строительного мусора и других отходов в местах, не отведенных для этой цели;
- 5) портить надгробные сооружения и оборудование кладбища;
- 6) кататься на лыжах и санях;
- 7) самовольно копать могилы;
- 8) распивать спиртные напитки и находиться в нетрезвом состоянии;
- 9) въезжать и передвигаться на транспортных средствах, в том числе, мотоциклах, мопедах, мотороллерах, велосипедах, автомобилях и др., за исключением случаев, предусмотренных пунктом 11.5 настоящего Положения.

10.7. Торговля на территории кладбища, либо на территории, прилегающей к кладбищу и (или) крематорию, осуществляется только в местах, отведенных для этих целей Администрацией, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Раздел 11. Правила движения транспортных средств по территории кладбищ

11.1. Вблизи территории общественных кладбищ должна предусматриваться бесплатная стоянка для транспортных средств с соблюдением требований безопасности дорожного движения.

11.2. Автокатафалк, а также сопровождающий его транспорт, образующий похоронную процессию, имеют право беспрепятственного проезда на территорию общественного кладбища в установленные часы работы при наличии разрешения решения о предоставлении земельного участка для погребения умершего.

11.3. Проезд автотранспорта на территорию общественного кладбища для доставки надмогильных сооружений к местам их установки (замены) допускается только при наличии разрешения на установку надмогильного сооружения.

11.4. Посетителям запрещается въезжать на территорию общественного кладбища на личном автотранспорте.

11.5. Въезд и передвижение транспортных средств на территории общественных муниципальных кладбищ допускается:

- 1) инвалидам и участникам Великой Отечественной войны на личных транспортных средствах;
- 2) при наличии решения о предоставлении земельного участка для захоронения умершего, выданного лицом, уполномоченным Администрацией, катафалковых автотранспортных средств, а также сопровождающего их транспорта, образующих похоронную процессию;
- 3) при проведении погрузочно-разгрузочных работ, подвоза надмогильных сооружений к местам их установки (демонтажа) при наличии разрешения на установку надмогильных сооружений.

Приложение № 1
к Положению о порядке организации
похоронного дела на территории
Обуховского сельского поселения

Перечень общественных кладбищ Обуховского сельского поселения

№ п/п	Населенный пункт	Вид собственности	Кадастровый номер
1	с. Володинское	Оформлено	66:13:1801001:300
2	д. Козонкова	Оформлено	66:13:1601009:114
3	с. Захаровское	Оформлено	66:13:2301001:984
4	с. Шилкинское	Оформлено	66:13:2001001:320
5	с. Обуховское	Не оформлено	Не стоит на кадастровом учете
6	д. Куваево	Не оформлено	Не стоит на кадастровом учете

Приложение № 2
к Положению о порядке организации
похоронного дела на территории
Обуховского сельского поселения

КНИГА
РЕГИСТРАЦИИ ЗАХОРОНЕНИЙ

N п/п	Ф.И.О. захороненного	Возраст умершего	Дата смерти	Дата кремации ¹	Дата захоронения	N свидетельства о смерти из ЗАГСа и дата его выдачи	Каким ЗАГСом выдано свидетельство	Лицо, осуществляющ ее копку могилы	Номер квартала (участка, сектора), могилы (ниши)	Ф.И.О., адрес и телефон ответственного за захоронение
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

¹ Если кремация не проводилась ставится прочерк.

Приложение № 3
к Положению о порядке организации
похоронного дела на территории
Обуховского сельского поселения

КНИГА
РЕГИСТРАЦИИ УСТАНОВКИ НАДМОГИЛЬНЫХ СООРУЖЕНИЙ

№ п/п	Ф.И.О. захороненного (захороненной)	Документ изготовителя надгробия	Дата установки	Номер квартала (участка, сектора), могила (ниши)	Материал и размеры надгробия	Разрешение на установку надмогильного сооружения	Ф.И.О., адрес и телефон лица, ответственного за захоронение
1	2	3	4	5	6	7	8