



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ГЛАВА ОБУХОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КАМЫШЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.05.2023

№136

с. Обуховское

Об утверждении Порядка реализации бюджетных полномочий администратора доходов бюджета Обуховского сельского поселения

Во исполнение статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Обуховского сельского поселения,

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок реализации бюджетных полномочий администратора доходов местного бюджета Обуховского сельского поселения (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление главы МО «Обуховское сельское поселение» от 16.01.2019 №11 «Об утверждении Порядка принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования «Обуховское сельское поселение».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы администрации Обуховского сельского поселения Стрекалову А.А.

Глава  
Обуховского сельского поселения



В.И. Верхорубов

## **Порядок реализации бюджетных полномочий администратора доходов бюджета Обуховского сельского поселения**

### **1. Общие положения**

1.1. Администратор доходов бюджета согласно ст. 6 Бюджетного кодекса Российской Федерации осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисление, учет, взыскание и принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей, пеней и штрафов по ним, являющихся доходами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.2. Администрация Обуховского сельского поселения (далее Администрация), являясь Главным администратором доходов местного бюджета, в отношении закрепленных за собой источников доходов осуществляет следующие бюджетные полномочия администратора доходов бюджета:

начисление, учет и контроль, за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

взыскание дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и предоставление в органы Федерального казначейства расчетных документов для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

принятие решения о зачете (уточнении), платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представление в органы Федерального казначейства уведомлений об уточнении вида и принадлежности платежа;

предоставляет не позднее дня осуществления начисления суммы, подлежащей оплате, информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации,

в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральном законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

*(изменено Постановлением от 27.07.2024 №191)*

доведение до плательщика реквизитов счета № 40102 «Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между уровнями бюджетной системы Российской Федерации» и информации о правилах заполнения расчетных документов.

## **2. Начисление, учет и контроль, за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним по администрируемым доходам**

2.1. Бюджетный учет доходов, администрируемых Администрацией, ведется методом начисления, согласно которому результаты операций признаются по факту их совершения, независимо от того, когда получены или выплачены денежные средства при расчетах, связанных с осуществлением указанных операций.

2.2. В отношении начисления доходов от штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд основанием для начисления дохода является факт совершения нарушений в сфере закупок и поступление штрафа в бюджет поселения от оператора электронной площадки.

2.3. Отражение в бюджетном учете начислений по поступлению доходов в бюджет от платы за наем, производится по итогам сводной информации о свершившихся фактах хозяйственной жизни .

2.4. Отражение в бюджетном учете начислений по поступлению доходов в бюджет от аренды, производится на основании Договоров аренды и установленной платы.

2.5. Сводная информация о свершившихся фактах хозяйственной жизни формируется ответственными работниками на основании первичных учетных документов.

2.6. Сверка данных бюджетного учета с данными Управления Федерального казначейства по Свердловской области (далее – УФК по Свердловской области) о поступлениях проводится администратором доходов бюджетов в течение трех рабочих дней после получения:

- Выписки из лицевого счета администратора доходов (ежедневная сверка);

- Отчета о состоянии лицевого счета, сформированного нарастающим итогом с начала года (ежемесячная сверка на первое число текущего месяца либо на дату в соответствии с направленным в УФК по Свердловской области запросом).

2.7. В случае выявления расхождений с данными УФК по Свердловской области, администратором доходов бюджетов принимаются меры по установлению причин указанного расхождения и его устранению. Администратор доходов бюджета письменно сообщает в УФК по Свердловской области о суммах, ошибочно отраженных на его лицевом счете. В случае отсутствия возражений в указанные сроки, совершенные операции по лицевому счету и остатки, отраженные на этих лицевых счетах, считаются подтвержденными.

2.8. Контроль за проведением сверки остатков дебиторской задолженности на счетах бюджетного учета Администрации осуществляют ответственные работники посредством проведения инвентаризации расчетов.

2.9. Инвентаризация расчетов проводится в случаях и в сроки, установленные в соответствии с утвержденным Порядком проведения инвентаризации расчетов по поступлениям. Результаты инвентаризации оформляются Инвентаризационной описью расчетов по поступлениям ф. 0504091, Актом о результатах инвентаризации ф. 0504835.

### **3. Порядок действий администратора доходов бюджетов при уточнении невыясненных поступлений**

3.1. Принятие решений об уточнении платежей, поступивших в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, относится к полномочиям администратора доходов бюджета.

3.2. Администратор доходов бюджета для уточнения (выяснения) принадлежности платежей, отнесенных к невыясненным поступлениям, зачисляемым в федеральный бюджет, направляет в УФК по Свердловской области Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа ф. 0531809 в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня предоставления в его адрес Запроса на выяснение принадлежности платежа ф. 0531808.

Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа направляется как в случае необходимости уточнения дохода на код бюджетной классификации, администрируемый Администрацией, так и в случае отказа от принятия на учет данного поступления.

3.3. В случае необходимости уточнения вида и принадлежности платежа по невыясненным поступлениям, зачисляемым в федеральный бюджет, по которым Запрос на выяснение принадлежности платежа администратору доходов бюджета не направлялся, администратор доходов бюджета направляет в УФК по Свердловской области письменное обращение с приложением копии заявления плательщика для последующего формирования и направления ему Запроса на выяснение принадлежности платежа.

3.4. Администратор доходов бюджета для уточнения (выяснения) принадлежности платежей, отнесенных к невыясненным поступлениям, зачисляемым в бюджет на единый казначейский счет N 40102, направляет в УФК по Свердловской области Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа ф. 0531809 в срок, не превышающий 20 рабочих дней

со дня получения Выписки из лицевого счета администратора доходов бюджета ф. 0531761.

#### **4. Порядок реализации бюджетных полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним**

4.1. Дебиторская задолженность – это имущественное требование организации к его должникам, возникшее в силу действия заключенного договора или правовой нормы. Возникновение дебиторской задолженности обусловлено невыполнением договорных обязательств.

Дебиторскую задолженность можно разделить **на четыре типа:**

– **долгосрочная** – задолженность, срок исполнения которой на отчетную дату больше 12 месяцев, при этом срок погашения еще не наступил и требовать оплаты учреждение не вправе.

– **просроченная** – задолженность, которая не погашена в установленный срок. Задолженность числится на балансе организации до тех пор, пока не будет погашена дебитором или признана нереальной к взысканию.

– **сомнительная** – это просроченная задолженность, которую еще можно взыскать, но у учреждения нет уверенности, что в течение срока исковой давности дебитор погасит долг, или задолженность, не соответствующая критериям актива, например, он признан неплатежеспособным или идет процедура банкротства.

– **безнадежная** – также просроченная задолженность, которую невозможно взыскать. В частности, дебитор прекратил деятельность или прошел срок исковой давности.

4.2. Перечень и сроки мероприятий по реализации администратором доходов бюджета полномочий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам, регламентированы Постановлением главы Обуховского сельского поселения от 22.11.2021 № 239 «Об утверждении Порядка осуществления претензионной и исковой работы с просроченной дебиторской задолженностью».

4.3. Перечень включает в себя следующие мероприятия:

4.3.1. предупреждение образования просроченной дебиторской задолженности;

4.3.2. урегулирование просроченной дебиторской задолженности;

4.3.3. досудебный порядок по взысканию просроченной дебиторской задолженности;

4.3.4. судебный порядок взыскания просроченной дебиторской задолженности;

4.3.5. организация процесса взыскания просроченной дебиторской задолженности на основании исполнительного документа.

4.4. Ответственные работники несут ответственность за своевременный и надлежащий учет исполнения обязательств перед бюджетом поселения,

полноту и достоверность документов, подтверждающих дебиторскую задолженность.

4.5. Ответственные работники в целях контроля за уровнем дебиторской задолженности и ее погашением ведут реестр должников, имеющих просроченную дебиторскую задолженность перед бюджетом поселения.

4.6 Ответственные органы на постоянной основе ведут мониторинг изменения платежеспособности должников, в том числе:

4.6.1. в случае наличия просроченной дебиторской задолженности проведение совместной работы по осуществлению связанных расчетов при блокировке платежных документов в ПК «Бюджет-СМАРТ»;

4.6.2. наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;

4.6.3. наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве;

4.6.4. наличия сведений об изменении имущественного положения должника.

4.7. Уполномоченные лица предъявляют должнику претензию и осуществляют контроль за исполнением должником требований, содержащихся в претензии (оплата просроченной дебиторской задолженности).

4.8. В случае неисполнения претензии, уполномоченные лица не позднее 3 рабочих дней со дня получения уведомления о вручении претензии должнику или возврата не востребованного почтового отправления направляют служебную записку в адрес Администрации в целях проведения дальнейшей исковой работы с должником.

4.9. Правовое сопровождение деятельности по взысканию просроченной дебиторской задолженности в части ведения судебного порядка осуществляет Уполномоченное администрацией лицо.

4.10. Уполномоченное администрацией лицо несет ответственность за правильность составления иска к должнику, за соблюдение сроков направления искового заявления (заявления о выдаче судебного приказа) в суд и в адрес должника, исполнительных документов в службы судебных приставов.

4.11. Уполномоченное администрацией лицо в установленном порядке представляет интересы Администрации в уполномоченных органах при взыскании просроченной дебиторской задолженности, несет ответственность за соблюдение сроков и порядка обжалования судебных актов.

4.12. Передача в Администрацию поселения материалов и документов для последующего ведения судебной работы в отношении должника не освобождает ответственные органы от работы по обеспечению погашения контрагентом дебиторской задолженности и от обязанности контроля за исполнением контрагентом своих обязательств.

4.13. Перечень должностных лиц, имеющих право составлять протоколы об административных правонарушениях, утвержден Постановлением главы муниципального образования «Обуховское сельское поселение» от 28.06.2018 №158 «Об утверждении перечня должностных лиц органов местного самоуправления муниципального образования «Обуховское сельское

поселение», уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях» (с изм. от 10.03.2020 №62).

4.14. Должностное лицо ответственного органа, при направлении протокола об административном правонарушении на рассмотрение в суд (мировому судье), вместе с протоколом предоставляет необходимую информацию для заполнения расчетных документов на перечисление платежей в бюджетную систему Российской Федерации на лицевой счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Свердловской области.

4.15. Должностное лицо ответственного органа, направившее материалы административного дела на принудительное исполнение, осуществляет взаимодействие с работодателями и Пенсионным фондом Российской Федерации (при взыскании административных штрафов с физического лица) и службой судебных приставов.

4.16. Координацию и контроль действий ответственных работников по вопросам взыскания просроченной дебиторской задолженности осуществляет Финансовое управление Камышловского муниципального района.

## **5. Принятие и согласование решения о возврате плательщикам излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджеты**

5.1. Администратор доходов обладает бюджетными полномочиями по принятию решения о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет. Решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет (далее – Решение) осуществляется по итогам рассмотрения документов, поступивших от плательщика и наличием оснований для возврата.

5.2. Плательщик при обращении к администратору доходов бюджетов представляет следующие документы:

5.2.1. заявление о возврате (возмещении) излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет. Заявление оформляется в произвольной форме и должно содержать:

наименование, ИНН и КПП для юридического лица и фамилию, имя, отчество и паспортные данные для физического лица;

основание возврата (возмещения) излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет;

реквизиты документов, являющихся основанием для уплаты (взыскания) платежа в бюджет;

подлежащую возврату (возмещению) сумму;

банковские реквизиты плательщика - получателя суммы возврата (возмещения) (наименование банка, номер счета отделения банка, номера расчетного (лицевого) и корреспондентского счетов, БИК);

5.2.2. платежный документ, подтверждающий излишне уплаченную (взысканную) сумму в бюджет. В случае, если документом является платежное поручение, то оно должно быть заверено банком плательщика, если документом является квитанция, то предоставляется копия и оригинал квитанции для заверения (администратор при принятии заявления на копии

квитанции ставит отметку «сверено с подлинником», подписывает с указанием фамилии, имени, отчества, и должности, оригинал квитанции возвращается плательщику).

5.2.3. Если в ходе анализа представленных плательщиком документов возникает необходимость запросить недостающие для осуществления возврата документы, администратор доходов бюджета письменно запрашивает у плательщика необходимую информацию.

5.4. Решение о возврате излишне уплаченных средств принимается Главой Обуховского сельского поселения.

5.5. Возврат излишне уплаченных средств плательщику должен быть осуществлен в течение 20 рабочих дней со дня получения администратором доходов бюджета заявления плательщика о возврате со всеми подтверждающими обоснованность возврата документами. В случае запроса дополнительной информации, необходимой для осуществления возврата, срок осуществления возврата исчисляется с даты получения администратором доходов бюджета запрашиваемых документов.

5.6. Возврат плательщикам излишне уплаченных (взысканных) сумм осуществляется на основании Заявок на возврат ф. 0531803, представленных администратором доходов бюджета в УФК по Свердловской области.

5.7. Возврат администратором доходов бюджета невыясненных поступлений, зачисленных в федеральный бюджет, осуществляется только после направления в УФК по Свердловской области Уведомления об уточнении вида и принадлежности платежа с отказом от указанных в Запросе на выяснение принадлежности платежа поступлений.

5.8. Положения данной главы в части срока подачи плательщиком заявления о возврате излишне уплаченного (взысканного) платежа в бюджет, срока осуществления возврата платежей администратором доходов бюджета, а также соблюдения при осуществлении возврата общих требований, установленных Минфином России не распространяются на безвозмездные поступления.»

*(изменено Постановлением от 27.07.2024 №191)*

## **6. Порядок инвентаризации и анализа дебиторской задолженности для целей контроля и управления, в том числе применяемые методы анализа**

6.1. В целях проверки полноты и правильности отражения в бюджетном учете обязательств по суммам поступлений в доход бюджета, в соответствии с п. 1 ст. 11 Федерального закона от 06.12.2011 N402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Администрация для подтверждения фактического наличия задолженности ежегодно, перед составлением годовой бюджетной отчетности, проводит инвентаризацию активов и обязательств по состоянию на 1 октября отчетного года.

6.2. В целях выявления дебиторской задолженности, безнадёжной к взысканию, Администрация ежегодно, не ранее 1 октября отчетного года,

формирует отчет по начисленным, но не оплаченным денежным поступлениям и анализирует его.

6.3. В целях мониторинга дебиторской задолженности по доходам, получения актуальной, полной и достоверной информации о ее состоянии, Администрация вправе запрашивать у организаций дополнительную информацию и разъяснения для исполнения бюджетных полномочий главного администратора (администратора) доходов бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

6.4. В целях анализа дебиторской задолженности для целей контроля и управления используются следующие методы:

- оценка долгов по степени оборачиваемости;
- изучение динамики, состава, причин и давности образования задолженности (отдельно по каждому контрагенту);
- исследование влияния неплатежей основных должников на финансовое положение организации;
- определение реальной стоимости существующей дебиторской задолженности;
- контроль над соотношением кредиторской и дебиторской задолженности;
- детальное исследование платежеспособности потенциальных и действующих дебиторов, динамики и уровня коэффициентов ликвидности (по доступным данным бухгалтерской отчетности);
- выявление безнадежных долгов и формирование на эту сумму резерва по сомнительным долгам;
- анализ качественного состояния дебиторской задолженности для выявления.

## **7. Порядок отнесения дебиторской задолженности к сомнительной, списания ее с балансового учета и зачисления на забалансовый счет 04**

7.1. Сомнительной считается дебиторская задолженность организации, которая не погашена или с высокой степенью вероятности не будет погашена в сроки, установленные договором, и не обеспечена соответствующими гарантиями (в ред. Приказа Минфина России от 24.12.2010 N186н).

7.2. Комиссия с полномочиями по оценке и списанию с учета задолженности неплатежеспособных дебиторов и безнадежной к взысканию задолженности Обуховского сельского поселения может признать ее сомнительной после того как дебиторская задолженность становится просроченной. Также в том случае, если задолженность не соответствует критериям актива, то есть учреждение не ждет возвращения денег или имущества от дебитора в течение трех лет, не определены экономическая выгода и полезный потенциал долга.

*(Изменено Постановлением от 28.08.2025 №198)*

7.3. Основанием для признания Комиссией задолженности по доходам сомнительной является:

- информация, поступившая от судебных приставов, об отсутствии должника по месту государственной регистрации или возврат корреспонденции при досудебном урегулировании сложившейся задолженности;
- информация о начале процедуры банкротства юридического лица, несостоятельности физического лица;
- информация об отзыве лицензии (лицензий) у должника, являющегося кредитной или страховой организацией;
- информация о смерти должника (объявлении умершим, признании безвестно отсутствующим) и отсутствием достоверной информации о правопреемстве (наследниках);
- информация об утрате должником-физическим лицом дееспособности;
- информация о приостановлении осуществляемого в отношении должника исполнительного производства (принудительного взыскания);
- информация о приостановлении предварительного следствия или уголовного дела, в отношении должника.

*(Изменено Постановлением от 28.08.2025 №198)*

7.4. В соответствии с п. 77 Положения №34н, утвержденного Приказом Минфина России от 29.07.1998 N34н «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации» на основании проведенной инвентаризации дебиторская задолженность с истекшим сроком исковой давности, а также задолженность, нереальная к взысканию по иным основаниям, списывается в расходы по каждому обязательству на основании принятого с Решения Комиссии о признании (восстановлении) сомнительной задолженности по доходам оформляется решением о признании (восстановлении) сомнительной задолженности по доходам (ф. 0510445) и распоряжения главы Обуховского сельского поселения. В основании распоряжения главы указываются:

- Инвентаризационная опись (ф. 0504089);
- Решение Комиссии о признании (восстановлении) сомнительной задолженности по доходам оформляется решением о признании (восстановлении) сомнительной задолженности по доходам (ф. 0510445);
- Документы, подтверждающие основания для признания задолженности сомнительной: договор с датой исполнения долга, документы, подтверждающие стадии ликвидации, банкротства, финансовых затруднений или судебных процессов контрагента, и пр.

*(Изменено Постановлением от 28.08.2025 №198)*

7.5. Администрация создает резервы сомнительных долгов в случае признания дебиторской задолженности сомнительной с отнесением сумм резервов на финансовые результаты организации (в ред. Приказа Минфина России от 24.12.2010 N186н).

7.6. Величина резерва определяется отдельно по каждому сомнительному долгу в зависимости от финансового состояния (платежеспособности) должника и оценки вероятности погашения долга полностью или частично.

7.7. Если до конца отчетного года, следующего за годом создания резерва сомнительных долгов, этот резерв в какой-либо части не будет использован, то неизрасходованные суммы присоединяются при составлении бухгалтерского баланса на конец отчетного года к финансовым результатам.

Списание дебиторской задолженности в убыток при непогашении задолженности и истечении срока исковой давности не является основанием для аннулирования задолженности. Задолженность должна отражаться за бухгалтерским балансом в течение пяти лет с момента списания. Это необходимо для наблюдения за возможностью ее взыскания

7.8. В случае, если по результатам осуществления мер по взысканию задолженности установлена невозможность поступления денежных средств в доход бюджета (поступления имущественных выгод), такая задолженность (нереальная к взысканию), согласно п. 339 Инструкции об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению, утвержденной Приказом Минфина России от 01.12.2010 N157н (далее – Инструкция N157н), отражается на забалансовом счете 04 «Задолженность неплатежеспособных дебиторов» (далее – счет 04).

7.9. Счет 04 «Сомнительная задолженность» предназначен для учета сомнительной задолженности неплатежеспособных дебиторов с момента принятия комиссией учреждения по поступлению и выбытию активов решения о выбытии такой задолженности с балансового учета учреждения, в том числе при условии несоответствия задолженности критериям признания ее активом, установленным пунктом 47 СГС «Концептуальные основы» (п. 339 Инструкции N157н).

7.10. При этом забалансовый учет задолженности, не являющейся активом (нереальной к взысканию задолженности), осуществляется в целях наблюдения за возможностью взыскания таковой в случае изменения имущественного положения должников (в течение пяти лет либо иного срока, установленного законодательством для возобновления взыскания).

## **8. Порядок работы с дебиторской задолженностью на забалансовом счете 04, порядок ее списания с забалансового учета или восстановления на балансовых счетах**

8.1. Согласно п. 34 Инструкции N157н принятие активов (зadolженности) к учету, а также их выбытие, в том числе в результате принятия решения об их списании, осуществляются на основании решения постоянно действующей комиссии по поступлению и выбытию активов, оформленного оправдательным документом (первичным (сводным) учетным документом).

Аналитический учет сомнительной дебиторской задолженности по забалансовому счету 04 «Сомнительная задолженность» ведется в Карточке учета средств и расчетов (ф. 0504051) в разрезе видов поступлений (выплат), по

которым учитывается задолженность дебиторов, по дебиторам (должникам) с указанием их полных наименований, а также иных реквизитов, необходимых для определения задолженности (дебитора) в целях возможного ее взыскания.

8.2. При возобновлении процедуры взыскания задолженности дебиторов или поступлении средств в погашение сомнительной задолженности на дату возобновления взыскания или на дату зачисления указанных поступлений на лицевой счет администратора доходов оформляется Решение Комиссии о признании (восстановлении) сомнительной задолженности по доходам оформляется решением о признании (восстановлении) сомнительной задолженности по доходам (ф. 0510445), на основании которого осуществляется списание такой задолженности с забалансового счета 04 «Сомнительная задолженность» с одновременным восстановлением на соответствующих балансовых счетах учета расчетов по доходам.

В случае установления администратором доходов в ходе осуществления взыскания оснований невозможности реализации предъявления требований к должнику, в том числе в связи с его отсутствием (ликвидацией юридического лица, смертью должника и т.д.), Комиссией с полномочиями по оценке и списанию с учета задолженности неплатежеспособных дебиторов и безнадежной к взысканию задолженности Обуховского сельского поселения принимается Акт о признании безнадежной к взысканию задолженности по доходам (ф. 0510436).

На основании Акта о признании безнадежной к взысканию задолженности по доходам (ф. 0510436) принимается распоряжение главы Обуховского сельского поселения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в областной и местные бюджеты и списании задолженности с забалансового счета 04 «Сомнительная задолженность», задолженность указанного должника, ввиду невозможности возобновления ее взыскания, списывается учреждением со счета 04.

*(Изменено Постановлением от 28.08.2025 №198)*

8.3. Случаи для восстановления задолженности, учитываемой в качестве сомнительной:

- поступление средств в счет погашения сомнительной задолженности неплатежеспособных дебиторов;
- поступление информации об изменении имущественного положения должника;
- возобновление приостановленной процедуры принудительного взыскания;
- поступление информации о появлении правопреемников (наследников);
- возврат лицензий кредитным и страховым организациям;
- в иных случаях.

*(Дополнено Постановлением от 28.08.2025 №198)*

## **9. Принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет**

9.1. Платежи в местный бюджет, не уплаченные в установленный срок (задолженность по платежам в бюджет), признаются безнадежными к взысканию в случае:

1) смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или объявления его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;

2) завершения процедуры банкротства гражданина, индивидуального предпринимателя в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 №127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» – в части задолженности по платежам в бюджет, от исполнения обязанности по уплате которой он освобожден в соответствии с указанным Федеральным законом;

*(изменено Постановлением от 27.09.2024 №191)*

2.1) *Исключен;*

*(изменено Постановлением от 27.09.2024 №191)*

3) ликвидации организации – плательщика платежей в бюджет в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

4) применения актов об амнистии или помилования в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или принятия судом решения, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет, в том числе в связи с истечением установленного срока ее взыскания;

*(изменено Постановлением от 27.09.2024 №191)*

5) вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства при возврате взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 02.10.2007 №229-ФЗ «Об исполнительном производстве», если с даты образования задолженности, размер которой не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве, прошло более пяти лет;

*(изменено Постановлением от 27.09.2024 №191)*

5.1) принятия судом акта о возвращении заявления о признании должника банкротом или прекращении производства по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

*(изменено Постановлением от 27.09.2024 №191)*

6) исключения юридического лица по решению регистрирующего органа из единого государственного реестра юридических лиц и наличия ранее вынесенного судебным приставом-исполнителем постановления об окончании

исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному п. 3 или 4 ч. 1 ст. 46 Федерального закона от 02.10.2007 N229-ФЗ «Об исполнительном производстве», – в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. В случае признания решения регистрирующего органа об исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 N129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» недействительным задолженность по платежам в бюджет, ранее признанная безнадежной к взысканию в соответствии с настоящим подпунктом, подлежит восстановлению в бюджетном (бухгалтерском) учете.

9.2. Документами, подтверждающими наличие оснований для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет, являются:

а) справка администратора доходов бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

б) справка администратора доходов бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, предусмотренных регламентом реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, установленным в соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

в) документы, подтверждающие случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в том числе:

документ, свидетельствующий о смерти физического лица – плательщика платежей в бюджет или подтверждающий факт объявления его умершим;

судебный акт о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина – плательщика платежей в бюджет, являвшегося индивидуальным предпринимателем, а также документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении физическим лицом – плательщиком платежей в бюджет деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в связи с принятием судебного акта о признании его несостоятельным (банкротом);

судебный акт о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина - плательщика платежей в бюджет;

документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности в связи с ликвидацией организации - плательщика платежей в бюджет;

документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц об исключении юридического лица - плательщика платежей в бюджет из указанного реестра по решению регистрирующего органа;

акт об амнистии или акт помилования в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или судебный акт, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет, в том числе в связи с истечением установленного срока ее взыскания;

постановление судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона «Об исполнительном производстве»;

судебный акт о возвращении заявления о признании должника несостоятельным (банкротом) или прекращении производства по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

постановление о прекращении исполнения постановления о назначении административного наказания;

документ, содержащий сведения из Единого федерального реестра сведений о банкротстве о завершении процедуры внесудебного банкротства гражданина.

*(изменено Постановлением от 25.12.2024 №280)*

9.3. В целях подготовки решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет комиссия по поступлению и выбытию активов (далее - комиссия) в течение 5 рабочих дней со дня представления председателю комиссии документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, подтверждающих наличие оснований для принятия решения о признании задолженности по платежам в местный бюджет безнадежной к взысканию, рассматривает указанные документы и принимает решение о признании задолженности безнадежной к взысканию.

Решение комиссии о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет оформляется актом, содержащим следующую информацию:

а) полное наименование организации (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица);

б) идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет налогоплательщика организации (идентификационный номер налогоплательщика физического лица);

в) сведения о платеже, по которому возникла задолженность;

г) код классификации доходов бюджетов Российской Федерации, по которым учитывается задолженность по платежам в местный бюджет, его наименование;

д) сумма задолженности по платежам в местный бюджет;

е) сумма задолженности по пеням и штрафам по соответствующим платежам в местный бюджет;

ж) дата принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет;

з) подписи членов комиссии.

9.4. Оформленный комиссией акт о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет утверждается Главой Администрации Обуховского сельского поселения.

9.5. В соответствии с утвержденным актом о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет главный бухгалтер администрации производит списание задолженности с балансового учета.