РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ГЛАВА ОБУХОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КАМЫШЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

29.01.2024 № 19 с. Обуховское

Об утверждении Положения о функционировании «телефона доверия» для сообщения информации о коррупционных проявлениях

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Губернатора Свердловской области от 27 сентября 2016 года № 557-УГ «Об утверждении Положения о функционировании «телефона доверия» для сообщения информации о коррупционных проявлениях», руководствуясь Уставом Обуховского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о функционировании «телефона доверия» для сообщения информации о коррупционных проявлениях (прилагается).
2. Настоящее Постановление разместить на официальном сайте Обуховского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы администрации Обуховского сельского поселения Н.С. Калугину.

Глава
Обуховского сельского поселения В.И. Верхорубов

Утверждено
постановлением главы
Обуховского сельского поселения
от 29.01.2024 № 19

ПОЛОЖЕНИЕ
о функционировании «телефона доверия» для сообщения информации о коррупционных проявлениях

1. Настоящее положение разработано в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 7 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях создания условий для сообщения гражданами Российской Федерации, иностранными гражданами и лицами без гражданства (далее - граждане) информации о фактах коррупционных правонарушений, в том числе несоблюдения ограничений и запретов, неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (далее - коррупционные проявления), в действиях лиц, замещающих муниципальные должности в Обуховском сельском поселении (далее - лица, замещающие муниципальные должности), муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации Обуховского сельского поселения (далее - муниципальные служащие), руководителей муниципальных учреждений Обуховского сельского поселения (далее – руководители муниципальных учреждений), предотвращения совершения правонарушений с использованием служебного положения, а также осуществления комплекса мероприятий, направленных на вовлечение населения Обуховского сельского поселения в реализацию антикоррупционной политики.

2. Настоящее положение устанавливает порядок функционирования «телефона доверия» для сообщения гражданами информации о коррупционных проявлениях в действиях лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений (далее – «телефон доверия»), а также порядок реагирования на поступившие от граждан сообщения.

3. По «телефону доверия» принимается и рассматривается информация о фактах:

1) конфликта интересов в действиях лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений;

2) несоблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции;

3) иных коррупционных правонарушений в действиях лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений.

4. Информация о функционировании «телефона доверия» размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Обуховского сельского поселения в разделе «Противодействие коррупции».

5. «Телефон доверия» устанавливается в служебном помещении администрации Обуховского сельского поселения (далее – администрация).

6. Прием сообщений граждан о фактах проявления коррупции осуществляется по «телефону доверия» по номеру: 8 (34375) 32-5-48.

7. Прием обращений, поступающих по «телефону доверия», осуществляется с понедельника по пятницу в рабочее время: с 08 час.00 мин. до 12 час. 00 мин., с 13 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин.

8. Примерный текст сообщения, который специалист администрации, принявший звонок, сообщает при соединении с абонентом:

«Здравствуйте. Вы позвонили по «телефону доверия» для сообщения информации о коррупционных проявлениях. Время Вашего сообщения не должно превышать 5 минут. Обращаем внимание, что статьей 306 Уголовного кодекса Российской Федерации предусмотрена уголовная ответственность за заведомо ложный донос о совершении преступления.

Сообщения, не содержащие информации о коррупционных проявлениях, не рассматриваются.

Пожалуйста, назовите свою фамилию, имя, отчество, свой почтовый адрес и контактный телефон, в случае необходимости, представляемую организацию и изложите суть вопроса о фактах коррупции и иных нарушениях антикоррупционного законодательства в органах местного самоуправления Обуховского сельского поселения».

9. Сообщения, поступившие на «телефон доверия», хранятся в течение трех лет со дня регистрации в рабочем журнале последнего сообщения, после чего подлежат уничтожению.

10. Распоряжением главы Обуховского сельского поселения назначается муниципальный служащий, непосредственно обеспечивающий деятельность «телефона доверия» (далее - ответственный сотрудник).

11. Сообщения, поступившие по «телефону доверия», не содержащие информации о коррупционных проявлениях, сообщения, рассмотрение которых не относится к компетенции органов местного Обуховского сельского поселения, а также сообщения, речь которых не разборчива и не понятна, не регистрируются и не рассматриваются.

12. Обращения, поступившие на «телефон доверия», не относящиеся к сообщениям, указанным в пункте 11 настоящего положения (далее - сообщения о коррупционных проявлениях), в течение одного рабочего дня оформляются на бумажном носителе по форме согласно приложению № 1 к настоящему положению, регистрируются в журнале регистрации сообщений о коррупционных проявлениях, поступивших на «телефон доверия», по форме согласно приложению № 2 к настоящему положению, и представляются главе Обуховского сельского поселения для принятия решения.

13. Решение по результатам рассмотрения сообщения о коррупционных проявлениях принимается в течение трех рабочих дней.

14. В зависимости от содержащейся в сообщении о коррупционных проявлениях информации может быть принято одно из следующих решений:

1) при наличии в сообщении информации о коррупционных проявлениях в действиях лиц, замещающих муниципальные должности, сообщение направляется в Департамент противодействия коррупции Свердловской области;

2) при наличии в сообщении информации о коррупционных проявлениях в действиях муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений сообщение направляется в орган местного самоуправления Обуховского сельского поселения, в соответствии с их компетенцией.

В случае если в сообщении содержится информация о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии коррупционной направленности, подпадающем под признаки административного правонарушения либо преступления, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, сообщение направляется в правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией.

15. Ответственный сотрудник после принятия главой Обуховского сельского поселения решения в соответствии с пунктом 14 настоящего положения направляет сообщение адресату согласно резолюции главы Обуховского сельского поселения.

16. Лица, работающие с сообщениями, поступившими по «телефону доверия», несут в установленном порядке персональную ответственность за сохранность служебной информации, сведений конфиденциального характера в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Положению о функционировании
«телефона доверия» для
сообщения информации
о коррупционных проявлениях

Форма

СООБЩЕНИЕ
о коррупционных проявлениях, поступившее на «телефон доверия»

Дата, время_____
(указывается дата, время поступления сообщения на «телефон доверия»)

Гражданин: _____
(фамилия, имя, отчество)

Место проживания гражданина: _____
_____
(указывается адрес, который сообщил гражданин, либо делается запись о том, что гражданин адрес не сообщил)

Контактный телефон: _____
(номер телефона, с которого звонил и/или который сообщил гражданин)
_____
(либо делается запись о том, что телефон не определился и/или гражданин номер телефона не сообщил)

Содержание сообщения: _____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

_____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Регистрационный номер _____

Приложение № 2
к Положению о функционировании
«телефона доверия» для сообщения
информации о коррупционных проявлениях

Форма

ЖУРНАЛ
регистрации сообщений о коррупционных проявлениях, поступивших на «телефон доверия»

№ п/п	Дата и время поступления сообщения	Информация об адресате	Краткое содержание сообщения	Результаты рассмотрения сообщения	Отметка о направлении сообщения (реквизиты исходящего письма)	Отметка о принятых мерах (реквизиты входящего письма)
1	2	3	4	5	6	7